

# Механизмы поддержки экспорта



**Промагролизинг**



## ОБ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕИМУЩЕСТВА

### ОАО «ПРОАГРОЛИЗИНГ» РАБОТАЕТ НА РЫНКЕ ЛИЗИНГОВЫХ УСЛУГ БЕЛАРУСИ С 2001 ГОДА

#### КОНКУРЕНТНЫЕ ПРЕИМУЩЕСТВА

✓ **Лидирующие позиции в рейтинге лизингодателей**

По основным показателям ежегодно, начиная с 2015 года, ОАО «Проагролизинг» занимает верхнюю строчку рейтинга лизинговых организаций Республики Беларусь

✓ **Уникальность** (одна из немногих лизинговых организаций, занимающаяся международным экспортным лизингом)

✓ **Надежность** (стабильное финансовое положение)

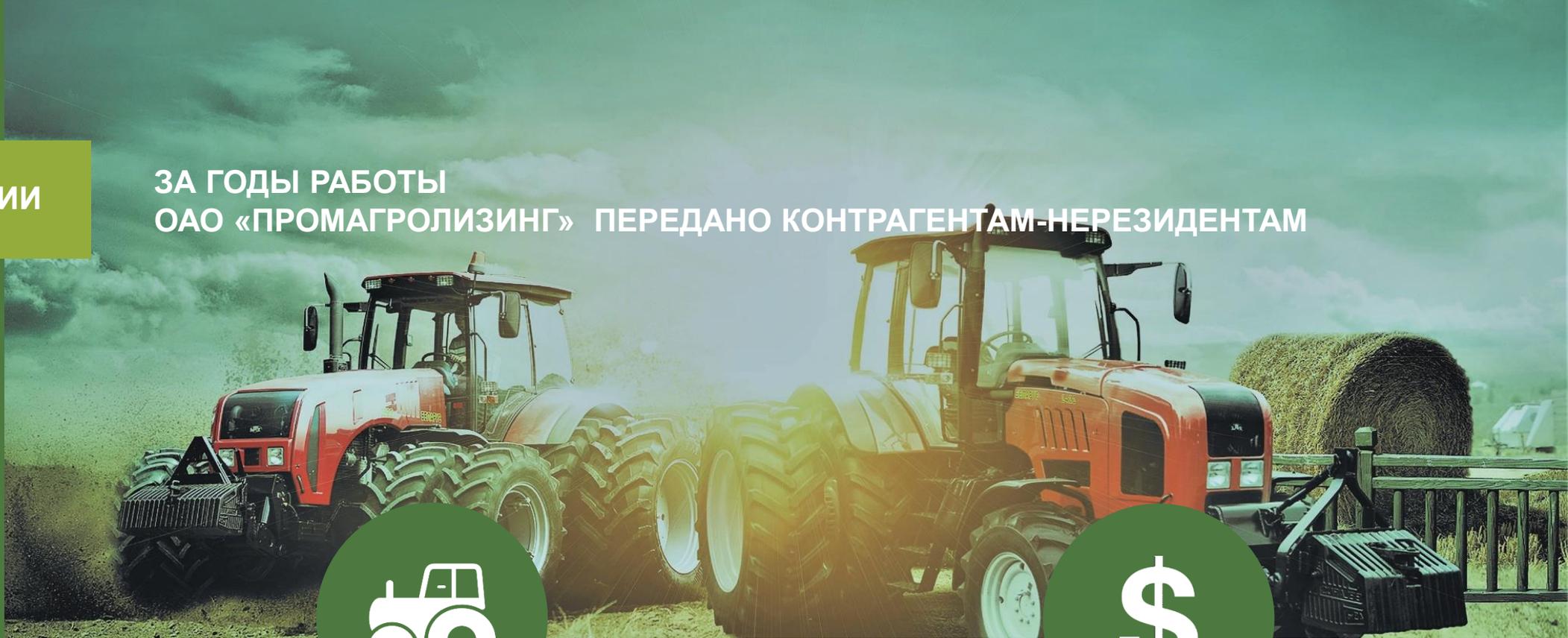
✓ **Многолетний опыт работы** (23 года на рынке лизинговых услуг, участие в разработке нормативных документов, регулирующих лизинговую деятельность в Республике Беларусь, реализация экспортных контрактов с рассрочкой/отсрочкой платежа)

✓ **Выгодные условия лизинга, рассрочки** (конкурентоспособные ставки)

✓ **Индивидуальные** схемы сотрудничества, графики платежей, личный менеджер

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

ЗА ГОДЫ РАБОТЫ  
ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ» ПЕРЕДАНО КОНТРАГЕНТАМ-НЕРЕЗИДЕНТАМ



>66 000 единиц

техника, оборудование, а также иная  
продукция белорусского производства  
(в том числе 28 000 запасных частей)

>1, 13 млрд. долл. США



ПОСТАВЩИКИ

ТОП 5 ПАРТНЕРОВ-ПОСТАВЩИКОВ

ОАО «Минский автомобильный завод» (МАЗ) — управляющая компания холдинга «БЕЛАВТОМАЗ»



ОАО «Бобруйскагромаш»

ОАО «Гомсельмаш»

ОАО «МТЗ»



ОАО «МЗКТ»



ГОМСЕЛЬМАШ



BELARUS  
TRACTORS



## ЭКСПОРТ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ

### СХЕМА ПОСТАВКИ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ



1. Получение заявки и документов от покупателя для финансового анализа и юридической оценки.
2. Принятие решения о финансировании сделки
3. Заключение внешнеторгового договора
4. Заключение договора поставки
5. Поставка товара
6. Оплата товара



## РАССРОЧКА ОПЛАТЫ

## ЭКСПОРТ ТЕХНИКИ С РАССРОЧКОЙ ОПЛАТЫ

<b>Покупатели</b>	нерезиденты Республики Беларусь (в том числе субъекты товаропроводящей сети, сборочные производства)
<b>Товар</b>	техника/машинокомплекты белорусских заводов-изготовителей
<b>Продавец (поставщик)</b>	предприятия-изготовители Республики Беларусь
<b>Авансовый платеж</b>	от 15% стоимости товара
<b>Период рассрочки</b>	по согласованию сторон
<b>Валюта платежа</b>	белорусский рубль, российский рубль, китайский юань
<b>Порядок осуществления расчетов</b>	ежемесячно/ежеквартально
<b>Годовая процентная ставка</b>	годовая процентная ставка в белорусском рубле – ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, установленная на дату расчета эффективности проекта + 3 п.п; годовая процентная ставка в российском рубле – ключевая ставка ЦБ РФ, установленная на дату расчета эффективности проекта + 2 п.п; годовая процентная ставка в китайских юанях – от 8%
<b>Размер удорожания</b>	определяется индивидуально
<b>Виды обеспечения (при необходимости)</b>	банковская гарантия, поручительство юридического лица, гарантия местных органов власти, другие виды гарантии, подходящие для ОАО «Промагролизинг»
<b>Источники финансирования</b>	собственные средства ОАО «Промагролизинг», ресурсы ОАО «Банк развития Республики Беларусь» в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. №534 «О содействии развитию экспорта товаров (работ, услуг)



## КЛАССИЧЕСКАЯ СХЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СДЕЛКИ ЭКСПОРТНОГО ФИНАНСОВОГО ЛИЗИНГА



**ЭКСПОРТНЫЙ  
ФИНАНСОВЫЙ  
ЛИЗИНГ****ЭКСПОРТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ЛИЗИНГ (С УСЛОВИЕМ О ВЫКУПЕ  
ПРЕДМЕТА ЛИЗИНГА)**

<b>Лизингополучатели</b>	юридические лица – нерезиденты Республики Беларусь
<b>Предмет лизинга</b>	техника белорусских заводов-изготовителей
<b>Продавец (поставщик) предмета лизинга</b>	предприятия-изготовители Республики Беларусь
<b>Авансовый платеж</b>	от 15% до 40% стоимости предмета лизинга
<b>Срок лизинга</b>	от 13 до 60 месяцев
<b>Валюта платежа</b>	белорусский рубль, российский рубль, китайский юань
<b>Порядок осуществления расчетов</b>	ежемесячно
<b>Годовая процентная ставка</b>	годовая процентная ставка в белорусском рубле – ставка рефинансирования Национального банка Республики Беларусь, установленная на дату расчета эффективности проекта + 3 п.п; годовая процентная ставка в российском рубле – ключевая ставка ЦБ РФ, установленная на дату расчета эффективности проекта + 2 п.п; годовая процентная ставка в китайских юанях – от 8 %.
<b>Размер удорожания</b>	определяется индивидуально
<b>Виды обеспечения (при необходимости)</b>	банковская гарантия, поручительство юридического лица, гарантия местных органов власти, другие виды гарантии, подходящие для ОАО «Промагролизинг»
<b>Источники финансирования</b>	собственные средства ОАО «Промагролизинг», ресурсы ОАО «Банк развития Республики Беларусь» в рамках Указа Президента Республики Беларусь от 25 августа 2006 г. №534 «О содействии развитию экспорта товаров (работ, услуг)



## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕРЕЗИДЕНТА ДЛЯ ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ»

1. Заявка на финансирование приобретения белорусской продукции за подписью руководителя и печатью компании (организации) (предоставляется лизингополучателем/покупателем с указанием завода-изготовителя, перечня оборудования/имущества, комплектации, количества, желаемого размера аванса, периода рассрочки и прочих желаемых условий финансирования и поставки).
2. Анкета (вопросник) компании-нерезидента Республики Беларусь за подписью руководителя и печатью компании (в соответствии с установленной формой).
3. Информация о деятельности компании (краткое описание компании и ее деятельности).
4. Юридические документы:
  - 4.1. Выписка из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц - актуальная, выданная не ранее 3 месяцев до ее предоставления в ОАО «Промагролизинг»;
  - 4.2. Копия доверенности на представителя компании, в случае подписания договора лицом, полномочия которого не будут следовать из Выписки из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц;
  - 4.3. В случае, если из Выписки из Торгового реестра / Единого государственного реестра юридических лиц не будет усматриваться достаточной информации, подтверждающей полномочия представителя компании, дополнительно могут быть запрошены:
    - Учредительные документы со всеми изменениями и дополнениями (Устав и/или учредительный договор);
    - Документы, подтверждающие полномочия руководителя контракты, решения акционеров (учредителей) о назначении на должность, о совершении сделки, иные документы.
5. Документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера компании: контракты, решения акционеров (учредителей) о назначении на должность, документы, удостоверяющие личность (паспорт или водительское удостоверение) руководителя и иных лиц, представляющих компанию и имеющих право подписания документов (копии, заверенные подписью руководителя и печатью компании); карточка с образцами подписей и оттиска печати (или копия, заверенная банком);
6. Документ, подтверждающий регистрацию компании в фискальных органах;
7. Сертификаты, лицензии, прочие документы, имеющие значение для ведения бизнеса и предусмотренные законодательством государства регистрации компании.
8. Годовая финансовая отчетность о деятельности компании за последний отчетный год, аудиторское заключение с отметкой фискального органа (при его наличии – в соответствии с законодательством государства регистрации компании).
9. Финансовая отчетность о деятельности компании за последний календарный (отчетный) квартал текущего года.
10. Отчет о финансовых результатах (прибылях и убытках) за аналогичный период предыдущего года.
11. Расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности с указанием сумм, сроков возникновения, просроченной задолженности и основных контрагентов на дату завершения последнего календарного (отчетного) квартала текущего года.



## ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

### ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ НЕРЕЗИДЕНТА ДЛЯ ОАО «ПРОМАГРОЛИЗИНГ»

12. Расшифровка кредитов, займов, лизинга и прочих финансовых обязательств компании (долгосрочных и краткосрочных) перед банками и иными учреждениями с указанием текущей суммы задолженности, сроков погашения, просроченной задолженности на дату завершения последнего календарного (отчетного) квартала текущего года.
13. Расшифровка прочих статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (о прибылях и убытках) – при необходимости.
14. Справки из банков обо всех открытых банковских счетах и о ежемесячных оборотах по всем банковским счетам (текущим и ссудным) за последние 12 месяцев, а также о наличии кредитов (в том числе ОАО «Банк развития Республики Беларусь»), займов и прочих финансовых обязательств (включая, но не ограничиваясь обязательствами, вытекающими из договоров поручительства и/или залога) с указанием текущей и просроченной задолженности. При осуществлении мониторинга финансового состояния организаций (за исключением мониторинга, проводимого в рамках заключения дополнительных соглашений к действующим договорам) допускается предоставление информации в форме официального письма от организации за подписью руководителя и/или главного бухгалтера, скрепленных печатью, на фирменном бланке организации.
15. Документ (справка, налоговая декларация и т.п.), свидетельствующий об исполнении компанией обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданный налоговым органом. Копии актов, справок и/или иных результирующих документов, составленных по факту, проведенных в отношении организации-нерезидента, проверок фискальных и/или иных контролирующих органов страны учреждения. При осуществлении мониторинга финансового состояния организаций (за исключением мониторинга, проводимого в рамках заключения дополнительных соглашений к действующим договорам) допускается предоставление информации в форме официального письма от организации за подписью руководителя и/или главного бухгалтера, скрепленных печатью, на фирменном бланке организации.
16. Информация об обеспечении по сделке (предоставляется клиентом).
17. Технико-экономическое обоснование проекта, которое должно включать прогноз движения денежных средств, прогноз доходов и расходов на срок реализации проекта (предоставление документа обязательно для внешнеэкономических сделок с суммой договора от 2,5 млн. долл. США в эквиваленте).

Все предоставляемые документы (копии и/или оригиналы) должны быть заверены руководителем и печатью компании. Юридические документы должны апостилированы (за исключением документов, не подлежащих апостилированию), если иное не предусмотрено международными договорами Республики Беларусь.

Документы, составленные полностью или в какой-либо части на иностранном языке, должны быть переведены на один из государственных языков Республики Беларусь. Верность перевода или подлинность подписи переводчика должна быть засвидетельствована нотариусом.

# ОАО «Промагролизинг»

просп. Дзержинского, д. 57, офис 41

220089, г. Минск

+375 17 311 35 79

+375 17 311 35 78

e-mail: [export@pal.by](mailto:export@pal.by)

[pal.by](http://pal.by)



Прoмагролизинг

