

ПРОТОКОЛ

от 30 января 2024 года №29

Очередного Общего Собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное Отраслевое Объединение Работодателей)
(далее - Собрание)

Место проведения Собрания:

г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 73 – «Екатеринбургский колледж Транспортного строительства» (актовый зал - 2 этаж).

Время начала Собрания:

14 часов 00 минут.

Время окончания Собрания:

14 часов 55 минут.

Основание для созыва Собрания:

решение Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) от «27» декабря 2023 года, протокол №349.

Председательствующий на Собрании:

Президент Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) Суровнев Анатолий Вениаминович в соответствии с Уставом Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

По данным Реестра членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР), по состоянию на «30» января 2024г. зарегистрировано 367 (триста шестьдесят семь) членов.

На момент открытия Собрания прибыли, документально подтвердили свои полномочия и получили карточки для голосования делегаты от 218 члена Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

ОТКРЫТИЕ СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который сообщил, что Собрание является правомочным, поскольку в его работе принимают участие представители более 50 (пятидесяти) процентов всех членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии

Свердловской области» (РООР), что соответствует Уставу Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР), и объявил Собрание открытым.

ФОРМИРОВАНИЕ РАБОЧИХ ОРГАНОВ

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил избрать Президиум Собрания в составе:

1. Суровнев Анатолий Вениаминович – Президент Ассоциации;
2. Протасов Константин Михайлович – Исполняющий обязанности директора Ассоциации.

РЕШИЛИ: Избрать Президиум Собрания в составе: Суровнева Анатолия Вениаминовича и Протасова Константина Михайловича.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил избрать секретарем Собрания Воробкало Кирилла Аркадьевича – Заместитель директора Ассоциации.

РЕШИЛИ: избрать секретарем Собрания Воробкало Кирилла Аркадьевича.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил избрать Счётную комиссию в составе: Чуркина Василия Сергеевича, Устюговой Анны Сергеевны, Бухряковой Татьяны Борисовны.

РЕШИЛИ: избрать в состав Счётной комиссии Собрания следующих лиц:

1. Чуркин Василий Сергеевич;
2. Устюгова Анна Сергеевна;
3. Бухрякова Татьяна Борисовна

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который сообщил, что рабочие органы Собрания сформированы и предложил Счётной комиссии приступить к работе.

О ПОВЕСТКЕ ДНЯ СОБРАНИЯ

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил утвердить Повестку дня Собрании из 8 (восьми) вопросов.

Иных предложений и замечаний относительно вопросов Повестки дня и количества не поступило.

Повестка дня Собрании

1) Об утверждении отчета о деятельности Ассоциации за 2023 год. Утверждение Акта аудиторской проверки Ассоциации за 2023 год.

2) Об утверждении Сметы расходов Ассоциации за 2023 год, утверждение Сметы расходов Ассоциации на 2024 год. Утверждение размера ежегодного и целевых взносов на 2024 год.

3) Об утверждении в должности Директора Ассоциации.

4) Об утверждении новой редакции Устава Ассоциации.

5) Об утверждении в новой редакции внутренних Положений: «Об Общем собрании членов Ассоциации», «О Президиуме Ассоциации», «О Директоре Ассоциации».

6) О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации.

7) Об избрании Вице-президента Ассоциации.

8) Разное.

РЕШИЛИ: Утвердить Повестку дня Собрании из 8 вопросов.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил перейти к обсуждению вопросов Повестки дня.

ПО ВОПРОСУ №1 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении отчета о деятельности Ассоциации за 2023 год. Утверждение Акта аудиторской проверки Ассоциации за 2023 год.»

СЛУШАЛИ: Протасова К.М., с докладом по отчёту о деятельности Ассоциации за 2023 год и направлениям работы на 2024 год, о проведенном аудите годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации за 2023 год (аудиторская организация ООО «АДК – Консалт» директор Бехало Светлана Ивановна).

ВЫСТУПИЛ: Суровнев А.В.

РЕШИЛИ:

- 1) Утвердить Отчет о деятельности Ассоциации за 2023 год (Приложение №1).
- 2) Утвердить приоритетные направления деятельности Ассоциации на 2024 год по увеличению выездных контрольных мероприятий за деятельностью членов Ассоциации.
- 3) Утвердить Акт аудиторской проверки Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) за 2023 год.
- 4) Опубликовать Акт аудиторской проверки на сайте Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) (Приложение №2).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №2 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении Сметы расходов Ассоциации за 2023 год, утверждение Сметы расходов Ассоциации на 2024 год. Утверждение размера ежегодного и целевых взносов на 2024 год.»

СЛУШАЛИ: Протасова К.М.

РЕШИЛИ:

- 1) Утвердить исполнение Сметы расходов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) за 2023 год (Приложение №3).
- 2) Утвердить Смету расходов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) на 2024 год (Приложение №4).
- 3) Утвердить следующие годовые взносы с 2024 года:
- размер вступительного взноса – не взимается;

- размер ежегодного членского взноса – 80 000 (восемьдесят тысяч) руб. в год;
- ежегодный целевой взнос для покрытия расходов по уплате членских взносов, отчисляемых саморегулируемой организации на нужды Ассоциации «Национальное объединение строителей» в размере – 6 800 (шесть тысяч восемьсот) руб. в год;
- целевой взнос на коллективное страхование риска гражданской ответственности за причинение вреда вследствие недостатков работ в размере 10 000 (десять тысяч) руб. в год.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №3 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении в должности Директора Ассоциации».

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который сообщил о прекращении с «01» сентября 2023 года трудовых отношений с директором Ассоциации – Левченко Владимиром Николаевичем и решении Президиума Ассоциации от 15 декабря 2023 избрать на должность Директора Ассоциации - Протасова Константина Михайловича.

РЕШИЛИ:

1) Принять к сведению информацию о прекращении с 01.09.2023 года трудовых отношений с директором Ассоциации – Левченко Владимиром Николаевичем. Утвердить прекращение трудовых отношений с Левченко Владимиром Николаевичем.

2) Внести в бюллетень для тайного голосования по вопросу утверждения в должности Директора Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) - Протасова Константина Михайловича.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №4 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении новой редакции Устава Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)».

СЛУШАЛИ: Воробкало К.А., который доложил о необходимости внесения изменений в Устав, в связи с принятием Федерального закона от 30.12.2021 N 447-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ВЫСТУПИЛИ: Суровнев А.В., Протасов К.М.

РЕШИЛИ:

1) Утвердить в новой редакции Устав Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО) (Приложение №5);

2) Дирекции Ассоциации зарегистрировать в Минюсте новую редакцию Устава Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №5 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об утверждении в новой редакции внутренних Положений: «Об Общем собрании членов Ассоциации», «О Президиуме Ассоциации», «О Директоре Ассоциации».

СЛУШАЛИ: Воробкало К.А., который доложил о необходимости внесения изменений во внутренние Положения, в связи с принятием Федерального закона от 30.12.2021 N 447-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»

РЕШИЛИ:

1) Утвердить в новой редакции Положение: «Об Общем собрании членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО) (Приложение №6).

2) Утвердить в новой редакции Положение «О Президиуме Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО) (Приложение №7).

3) Утвердить в новой редакции Положение: «О Директоре Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО)» (Приложение №8).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №6 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации».

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который сообщил о решении Президиума Ассоциации от 18 января 2024 года выдвинуть в состав независимых членов Президиума

Ассоциации следующих кандидатур (доизбрать в действующий состав членов Президиума Ассоциации):

- Долгова Александра Владимировича - Ректор ФГБОУ ВО "Уральский Государственный Архитектурно-Художественный Университет Имени Н.С. Алфёрова";
- Шилову Татьяну Николаевну – Директор Свердловского регионального филиала РФ АО «Россельхозбанк».

РЕШИЛИ:

1) Внести в бюллетень для тайного голосования по вопросу «О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации» кандидатуры следующих независимых членов Президиума Ассоциации:

- Долгова Александра Владимировича - Ректор ФГБОУ ВО "Уральский Государственный Архитектурно-Художественный Университет Имени Н.С. Алфёрова";
- Шилову Татьяну Николаевну – Директор Свердловского регионального филиала РФ АО «Россельхозбанк».

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПО ВОПРОСУ №7 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Об избрании Вице-президента Ассоциации».

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который сообщил о решении Президиума Ассоциации от 18 января 2024 года избрать Вице-президента Ассоциации действующего члена Президиума Ассоциации - Гвержиса Алексея Викторовича (Директор Общество с ограниченной ответственностью "Центр подрядов "Атомстройкомплекс");

РЕШИЛИ:

1) Внести в бюллетень для тайного голосования по вопросу «Об избрании Вице-президента Ассоциации» кандидатуру Гвержиса Алексея Викторовича

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил сделать перерыв в работе Собрания продолжительностью 10 минут для проведения тайного голосования по вопросам Повестки дня №3 «Об утверждении в должности Директора Ассоциации», №6 «О выдвижении

кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации» и №7 «Об избрании Вице-президента Ассоциации».

ПЕРЕРЫВ 10 МИНУТ.

Голосовали по вопросам повестки дня Собрания: «Об утверждении в должности Директора Ассоциации», «О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации» и «Об избрании Вице-президента Ассоциации». Счётная Комиссия приступила к подсчёту бюллетеней тайного голосования.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил перейти к обсуждению оставшихся вопросов Повестки дня, пока Счётная Комиссия осуществляет подсчет бюллетеней.

ПО ВОПРОСУ №8 ПОВЕСТКИ ДНЯ:

«Разное»

ВЫСТУПИЛИ:

Директор ООО "СКМ" Бессараб Г.А. с предложением о создании экзаменационной площадки или центра оценки квалификации для прохождения независимой оценки квалификации специалистов членов Ассоциации, включенных в Национальный реестр специалистов.

Делегат от ООО «НПА-Профиль-ПУ» Попов В.М. поддержал предложение Директора ООО "СКМ" Бессараб Г.А.

ВЫСТУПИЛИ: Гвержис А.В., Степанов В.П., Суровнев А.В., Дарюхин Д.В., Минкин О.Ш., Протасов К.М.

РЕШИЛИ:

1. Дирекции Ассоциации во II квартале 2024 года рассмотреть вопрос на Президиуме Ассоциации о возможности создания экзаменационной площадки или центра оценки квалификации для прохождения независимой оценки квалификации специалистов членов Ассоциации, включенных в Национальный реестр специалистов.

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

ПОСЛЕ ПЕРЕРЫВА

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который доложил о готовности Счётной комиссии по результатам голосования по вопросам Повестки дня: №3, №6 и №7.

СЛУШАЛИ: Чуркина В.С., который зачитал Протокол №1 Счётной комиссии Собрания об избрании его председателем Счётной комиссии Собрания и об избрании Устюговой А.С. секретарём Счётной комиссии Собрания.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который предложил утвердить Протокол №1 Счётной комиссии Собрания.

РЕШИЛИ: Утвердить Протокол №1 Счётной комиссии Собрания (Приложение №9).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Чуркина В.С., который доложил делегатам Собрания о результатах голосования по вопросу «Об утверждении в должности Директора Ассоциации». Протокол №2 заседания Счётной комиссии Собрания.

Итоги тайного голосования по утверждению в должности Директора Ассоциации.

Утвержден: Протасов Константин Михайлович.

РЕШИЛИ: Утвердить Протокол №2 Счётной комиссии Собрания по вопросу «Об утверждении в должности Директора Ассоциации» (Приложение №10).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Чуркина В.С., который доложил делегатам Собрания о результатах голосования по вопросу «О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР). Протокол №3 заседания Счётной комиссии Собрания.

Итоги тайного голосования по выборам членов Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

Избраны:

1	Долгов Александр Владимирович Ректор ФГБОУ ВО "Уральский Государственный Архитектурно-Художественный Университет Имени Н.С. Алфёрова" Независимый член
---	---

2	Шилова Татьяна Николаевна Директор Свердловского регионального филиала РФ АО «Россельхозбанк» Независимый член
---	---

РЕШИЛИ: Утвердить Протокол №3 Счётной комиссии Собрания по вопросу «О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации» (Приложение №11).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

СЛУШАЛИ: Чуркина В.С., который доложил делегатам Собрания о результатах голосования по вопросу избрания Вице - президента Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР). Протокол №4 заседания Счётной комиссии Собрания.

По итогам тайного голосования по выбору Вице-президента Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР):

Избран: Гвержис Алексей Викторович - Директор ООО "Центр подрядов "АСК".

РЕШИЛИ: Утвердить Протокол №4 Счётной комиссии Собрания по вопросу «об избрании Вице-президента Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) (Приложение №12).

Голосовали: «за» 218 голосов; «против» - нет; «воздержался» - нет.

Решение принято: единогласно.

Повестка дня Собрания исчерпана.

СЛУШАЛИ: Суровнева А.В., который объявил Собрание Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) закрытым.

Председатель собрания

А.В. Суровнев

Секретарь собрания

К.А. Воробкало

Отчет о деятельности Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) за 12 месяцев 2023 года.

Количественные показатели

На 31 декабря 2023г. действующих членов **371**, на 01.01.2023 г. количество членов 389.

Информация по уровням ответственности

Уровень	Количество членов по уровню <u>КФ ВВ*</u>	Количество членов по уровню <u>КФ ОДО</u>
I (до 90 млн. руб.)	251	174
II (до 500 млн. руб.)	77	56
III (до 3 млрд. руб.)	35	11
IV (до 10 млрд. руб.)	7	3

- 1 один член Ассоциации ООО "Водоканал-НТ" не имеет права на выполнение работ

Размер компенсационного фонда возмещения вреда (КФ ВВ) на 31.12.2023 года составляет **241 388 389 руб. 11 коп.** (двести сорок один миллион триста восемьдесят восемь тысяч триста восемьдесят девять рублей 11 копеек).

Минимальный размер КФ ВВ – 131 100 000,00 руб. (сто тридцать один миллион сто тысяч рублей 00 копеек).

Соответственно запас по КФ ВВ составляет **111 288 389 руб. 11 коп.** (сто одиннадцать миллионов двести восемьдесят восемь тысяч триста восемьдесят девять рублей 11 копеек).

Размер компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО) на 31.12.2023 года составляет **554 041 666 руб. 81 коп.** (пятьсот пятьдесят четыре миллиона сорок одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть рублей 81 копейка).

Минимальный размер КФ ОДО – 245 300 000 руб. 00 коп. (двести сорок пять миллионов триста тысяч рублей 00 копеек).

Соответственно запас по КФ ОДО составляет **308 741 666 руб. 81 коп.** (триста восемь миллионов семьсот сорок одна тысяча шестьсот шестьдесят шесть рублей 81 копейка).

Компенсационный фонд ВВ и ОДО размещен на спец счетах в банках:

Компенсационный фонд	Банк	Сумма, руб.
Возмещения вреда	АО «АЛЬФА-БАНК»	241 388 389,11
	ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»	0,0
Обеспечения договорных обязательств	АО «АЛЬФА-БАНК»	554 031 666,81
	ПАО «ПРОМСВЯЗЬБАНК»	10 000,00

Сведения по полученным процентам за 12 месяцев 2023 г. средств КФ

Компенсационный фонд	Получено %, руб.
КФ ВВ	14 025 100,33 (четырнадцать миллионов двадцать пять тысяч сто рублей 33 копейки)
КФ ОДО	18 725 651,16 (восемнадцать миллионов семьсот двадцать пять тысяч шестьсот пятьдесят один рубль 16 копеек)

Займы членам Ассоциации

В 2023 году целях оказания поддержки членам СРО, в соответствии с принятыми решениями, за счет средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств предоставлена сумма в размере **250 000 000,00 (двести пятьдесят миллионов)** рублей следующим членам Ассоциации:

- 1) ООО "Спецмонтаж", ИНН 6686054946 – 20 млн. руб.;
- 2) ООО "Строительные технологии", ИНН 6604015191 – 32 млн. руб.;
- 3) ООО "АтомПрофи +", ИНН 6670431042 – 25 млн. руб. ;
- 4) ООО "УМБСМ", ИНН 6670319812 – 32 млн. руб.;
- 5) ЗАО "Отделстрой", ИНН 6672164120 - 25 млн. руб.;
- 6) ООО "Центр подрядов "АСК", ИНН 6685081866 - 20 млн. руб.;
- 7) ООО "Исетская строительная компания", ИНН 6686058210 - 25 млн. руб.;
- 8) ООО "Электромонтаж", ИНН 6686055026 - 10 млн. руб.;
- 9) АО "Мелиострой", ИНН 6638000362 – 36 млн. руб.;
- 10) ООО "Екатеринбурггорстрой", ИНН 6671001892 – 25 млн. руб.

Указанные члены представляли документы в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 27.06.2020 №938 "Об утверждении Положения об отдельных условиях предоставления займов членам саморегулируемых организаций и порядке осуществления контроля за использованием средств, предоставленных по таким займам и в соответствии с Требованиями Положения «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР). Также указанными членами предоставлены экспертные заключения о проведении анализа и оценки финансового состояния заемщиков.

На 15.12.2023 года 10 заемщиков произвели возврат предоставленных займов и начисленных процентов за пользование суммой займа

Случаев несоответствия, производимых членами Ассоциации расходов целям получения займа, а также нарушений заемщиками обязанностей не было.

По текущей деятельности Ассоциации за 12 месяцев 2023г.

Проведено 25 (двадцать) заседаний Президиума Ассоциации (6 в очной и 19 в заочной форме), рассмотрены вопросы текущей деятельности Ассоциации, приняты внутренние документы Ассоциации, рассмотрены вопросы приема в члены, внесения изменений, применении мер дисциплинарной ответственности.

О приеме в члены – 4 кандидата;

О повышении уровня ответственности КФ ВВ – 20 членов;

О повышении уровня ответственности КФ ОДО – 13 членов;

О внесении изменений по адресам места нахождения, в том числе наименования члена – 27 члена;

О внесении изменений по категоричности права – 8 членов;

Об исключении членов – 14 организаций;

Об отмене применённой меры дисциплинарного воздействия -3 члена.

Всего за 12 месяцев 2023 исключено **22 члена** (14 по применению меры дисциплинарного воздействия, 8 членов по заявлению о добровольном прекращении членства).

Проведено 4 (четыре) заседания Дисциплинарного комитета Ассоциации, рассмотрены материалы по дисциплинарному производству в отношении 46 (сорока шести) членов СРО.

Принятые решения:

- прекращено дисциплинарное производство в отношении 8 (восьми) членов;

- вынесено предписание об обязательном устранении выявленных нарушений – 13 (тринадцати) членам;

- приостановлено право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт – 15 (пятнадцати) членам;

- рекомендовано исключить из членов СРО – 9 (девять) членов.

- рассмотрено обращение Режевской прокуратуры в отношении члена СРО – ООО "СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЗАСТРОЙЩИК "РСУ 4".

Ревизионной комиссией Ассоциации проведена проверка финансово-хозяйственной и организационной деятельности СРО за 9 месяцев 2023года, существенных нарушений в соблюдении требований законодательства РФ не установлено.

По принятым решениям, сведениям по обязательствам членов СРО направлено 65 уведомлений в НОСТРОЙ об изменении сведений, содержащихся в государственном реестре саморегулируемых организаций, изменения приняты и внесены в единый реестр НОСТРОЙ.

Проверено 179 представленных членами Ассоциации отчетов о деятельности членов.

Проведено 192 плановые проверки членов Ассоциации, в том числе 51 проверка по Госконтрактам и 5 внеплановых проверок

В 2023 году члены СРО успешно выполнили более 60 госконтрактов общей стоимостью 4,405 млрд. рублей.

Штрафов и пеней за 2023 год предприятиям СРО было выписано 159 шт. на сумму 92,4 млн. руб.

За 2023 год в рамках Федеральной Программы "Современная школа" входящего в НацПроект "Образование" членом Ассоциации СРО Построена новая Школа МКОУ Нижнеиргинская СОШ, Красноуфимский район, с. Нижнеиргинское, ул. Октябрьская, 18

В рамках государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" в 2023 году членами Ассоциации произведен Капитальный ремонт 3-ех Школ.

На сегодняшний день в СРО на контроле в рамках обеспечения договорных обязательств (ОДО) находятся 243 организации и 276 госконтрактов в работе, общий объем которых составляет более 44 млрд. руб

По 44-ФЗ - заключено 172 контракта

223-ФЗ - заключено 49 контрактов

По 615-ПП заключено 55 контрактов

С 2023 года все сведения о фактическом совокупном размере обязательств членов СРО по договорам строительного подряда и договорам подряда на осуществление сноса, размещены в Едином реестре СРО и указываются в выписках; В соответствии с требованиями п 7.10 Регламента НОСТРОЙ по ведению Единого реестра членов СРО на основании изменений в Градостроительном кодексе и на основании Постановления

Правительства №945 от 25.05.2022г. об утверждении состава сведений, содержащихся в едином реестре о членах СРО

с 01.09.2022 года Ассоциация ведет реестр членов СРО в составе Единого реестра и сведения в нем обновляются посредством обмена данными и модерацией НОСТРОЙ.

Предоставлено членам Ассоциации 1284 выписок из Единого реестра СРО.

Новые редакции Положений: в связи с изменением в законодательстве в 2023 году приняты Общим собранием членов Ассоциации внутренние Положения: «О компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств»; «О компенсационном фонде возмещения вреда»; «О реестре членов саморегулируемой организации»; «О членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов».

Информацию об исках:

1) представление и защита интересов Ассоциации в Арбитражном суде Омской области по 17-ти арбитражным делам; в 15-ти делах Ассоциация привлечена в качестве соответчика- общая сумма исковых требований ~ 94 млн. руб. в 2-х делах Ассоциация, участвует как третье лицо. по состоянию на 31.12.2023г. ни одного исполнительного листа к Ассоциации не предъявлено. В связи со спецификой судебных дел участие в судебных заседаниях было очное, вследствие чего более 50-ти дней командировок.

2) защита интересов Ассоциации в судебном процессе по обжалованию Заявителем решения дисциплинарного комитета. Законность решения Дисциплинарного комитета Ассоциации подтверждена судом апелляционной инстанции.

В целях оказания юридической помощи Ассоциации, проведение анализа по вопросам потенциального привлечения к субсидиарной ответственности и участия в судебных заседаниях (дело А46-23963/2021 и дело №А46-2924/2023) привлечена Юридическая фирма «Резолют», также заключен договор об оказании услуг с адвокатом Вороновой И.А..

Отчет о ведении НРС за 12 месяцев 2023 года

С 01.01.2023 года в НРС было внесено 52 новых специалиста.

Всего специалистов НРС – 1192 (одна тысяча сто девяносто два) работника. Из них 27 % сдали НОК на данный момент.

325 специалистов, состоящих в НРС, успешно прошли НОК. 503 специалиста получили уведомление о необходимости прохождения НОК.

С марта 2023 года осуществлялась рассылка с информации о необходимости прохождения НОК, актуальными адресами ЦОКов, сервисе проверки НОК и вебинарах.

Проведено 3 вебинара (12.05, 14.07, 23.08). На которых обсуждалась процедура сдачи НОК, сроки, варианты подготовки к сдаче. Всем членам СРО предоставлялась возможность задать интересующие вопросы.

На протяжении всего этого времени велась информационная поддержка и консультирование наших членов по возникающим вопросам касательно НОК.

В 2023 году Ассоциация осуществляла сбор информации о прохождении работниками членов СРО, включенными в Национальный реестр специалистов в области строительства, сведений о прохождении НОК. Предоставили сведения 229 организаций. Из них 130 организаций имеют действующих специалистов, сдавших НОК (либо имеют действующие УПК, которые были направлены в НОСТРОЙ и приняты к сведению), а 101 организация находится в процессе аттестации своих сотрудников. 145 Членов СРО не предоставили информацию о прохождении НОК своими специалистами.

Количество специалистов, которым необходимо пройти НОК в 2024 году – 25, в 2025 году – 22, в 2026 году – 43, в 2027 году – 75.

Включено в НРС в 2023 (человек)	50
пройдено НОК у состоящих в НРС (человек)	325
НОК не пройдено, уведомления направлены (человек)	503
количество Членов уведомили о сдаче (заключен договор)	12
количество Членов уведомили что трудности со сдачей НОК	98
количество Членов, до которых не дозвонились	70
Члены СРО, которые не будут сдавать (не нужно СРО)	5

Наградная деятельность

Почетной грамотой Ассоциации «СРО Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) награждены 321 работника членов Ассоциации.

Благодарностью строительного комплекса Свердловской области награждены 3 (три) члена Ассоциации.

Почетной грамотой НОСТРОЙ награждены 2 (два) члена Ассоциации

По экзаменационной площадке:

В целях обеспечения контроля и учета специалистов по организации строительства (НРС) специалистами СРО ведется работа по организации экзаменационной площадки для сдачи экзаменов по независимой оценке квалификации (НОК) на базе филиала ЦОК ФАУ «РосКапСтрой», специалист Ассоциации сдал экзамены по эксперти ЦОК.

О страховании

Дирекцией пролонгированы договора страхования гражданской ответственности членов саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, за причинение вреда вследствие недостатков работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства со

следующими страховыми компаниями: АО «АльфаСтрахование» и СПАО «ИНГОССТРАХ». Период страхования: с 01.07.2023г. по 30.06.2024г. Общая страховая сумма по всем страховым случаям по каждому договору составляет: 100 000 000,00 (Сто миллионов) руб.00 коп.

Проведенные мероприятия

Ассоциацией по запросу члена СРО был организован Круглый стол с разработчиком действующих СНиПов по тепловой защите зданий ведущим научным сотрудником лаборатории «Строительная теплофизика» НИИСФ РААСН Павлом Пастушковым, который является разработчиком действующего в России свода правил 50.13330.2012 «Тепловая защита зданий». Проектировщики, инженеры, специалисты управляющих компаний смогли задать свои вопросы о трактовках СНиПа и получить ответы из первых рук. Площадку для проведения круглого стола предоставил крупнейший застройщик региона – «Атомстройкомплекс».

Проведена встреча с Россельхозбанк, по вопросу взаимосвязи и аккредитации членов СРО по программам банка по строительству ИЖС на сельских территориях.

По вопросам прохождения экзамена НОК для специалистов, включенных в НРС, проведены семинары совместно с Межотраслевым центром оценки квалификации», г. Екатеринбург.

10 августа в ЦК «Урал» проведено торжественное мероприятие, посвященное празднованию Дня строителя. Организаторами которого являются наша Ассоциация и Союз стройиндустрии Свердловской области. Сотрудники СРО принимали активное участие в организации мероприятия.

Компенсационный фонд ВВ и ОДО

Дата	Сумма КФ ВВ (руб.)	Сумма КФ ОДО (руб.)
31.12.2023	241 388 389,11	554 041 666,81
01.10.2023	238 507 818,64	547 759 640,55
01.07.2023	232 500 962,79	536 551 407,27
01.04.2023	227 604 874,35	525 862 648,56
01.01.2023	222 304 574,28	517 341 216,63
01.10.2022	217 318 596,85	513 597 936,30
01.07.2022	212 471 041,70	502 321 859,69
01.04.2022	208 688 768,27	498 949 536,84
01.01.2022	203 938 867,68	488 114 906,12
01.10.2021	194 905 169,23	468 313 543,53
01.07.2021	187 673 689,32	468 484 738,95
01.04.2021	185 280 970,26	466 765 324,87
01.01.2021	182 236 021,29	463 078 858,36

Информация по количеству вступивших, исключенных членов

Год	Вступило	Исключено	Количество действующих членов
2009	137	0	на 01.01.2010 - 137
2010	236	13	на 01.01.2011 - 360
2011	18	38	на 01.01.2012 - 340
2012	17	24	на 01.01.2013 - 333
2013	14	22	на 01.01.2014 - 325
2014	16	37	на 01.01.2015 - 304
2015	12	29	на 01.01.2016 - 287
2016	52	40	на 01.01.2017 - 299
2017	83	46	на 01.01.2018 - 336
2018	146	10	на 01.01.2019 - 472
2019	22	45	на 01.01.2020 - 449
2020	31	39	на 01.01.2021 - 441
2021	36	42	на 01.01.2022 - 435
2022	17	63	на 01.01.2023 - 389
2023	4	22	на 31.12.2023 - 371

Информация по продолжительности членства в СРО

Год вступления	Количество действующих членов на 31.12.2023	% действующих	Всего вступило
2009	36	9,7	137
2010	73	19,7	236
2011	8	2,2	18
2012	5	1,3	17
2013	4	1,0	14
2014	4	1,0	16
2015	6	1,6	12
2016	24	6,5	52
2017	52	13,8	83
2018	81	20,9	146
2019	12	2,9	22
2020	19	5,1	31
2021	32	8,6	36
2022	17	4,7	17
2023	4	1,0	4

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по бухгалтерской отчетности

**Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Союз Стройиндустрии Свердловской области»**

за 2023 год

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

Членам Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное отраслевое объединение работодателей)

Мнение

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное отраслевое объединение работодателей) (ОГРН 1096600001948), состоящей из:

- бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2023 года;
- отчета о целевом использовании средств за 2023 год;
- отчета о финансовых результатах за 2023 год;
- приложений к бухгалтерскому балансу, отчету о финансовых результатах и отчету о целевом использовании средств, в том числе:
- отчета о движении денежных средств за 2023 год;
- пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о целевом использовании средств за 2023 год, включая краткий обзор основных элементов учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное отраслевое объединение работодателей) по состоянию на 31 декабря 2023 года, целевое использование средств и их движение в 2023 году, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2023 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации.

Основание для выражения мнения

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами описана в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской отчетности» настоящего заключения. Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Международному кодексу этики профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости), разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие надлежащие обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

Ответственность руководства и Президиума Ассоциации аудируемого лица за годовую бухгалтерскую отчетность

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у него отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

Члены Президиума Ассоциации несут ответственность за надзор за подготовкой годовой бухгалтерской отчетности аудируемого лица.

Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской отчетности

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской отчетности.

В рамках проведения аудита в соответствии с МСА мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы выполняем следующее:

- выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основой для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;
- получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;
- оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность оценочных значений, рассчитанных руководством аудируемого лица и соответствующего раскрытия информации;
- делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут

возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

- проводим оценку представления годовой бухгалтерской отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с исполняющим обязанности директора Ассоциации, доводя до него сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Бехало Светлана Ивановна
Директор аудиторской организации,
руководитель аудита,
по результатам которого составлено
аудиторское заключение
(ОРНЗ 22006014636)



«29» января 2024 года

Аудиторская организация:

Общество с ограниченной ответственностью «АДК-Консалт»,

ОГРН 1086673010610,

Индекс 620143, город Екатеринбург, улица Кузнецова, дом 2Б, офис 1008,

член саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество»

ОРНЗ 12006010708

Бухгалтерский баланс

на 31 декабря 2023 г.

		Форма по ОКУД	Коды		
		Дата (число, месяц, год)	0710001		
		по ОКПО	31	12	2023
Организация	АССОЦИАЦИЯ "САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "СОЮЗ СТРОЙИНДУСТРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ" (РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ)	ИНН	62034469		
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОКВЭД 2	6670255982		
Вид экономической деятельности	Деятельность профессиональных членских организаций	по ОКОПФ / ОКФС	94.12		
Организационно-правовая форма / форма собственности	Ассоциации (союзы) / Частная собственность	по ОКЕИ	20600	16	
Единица измерения: в тыс. рублей			384		
Местонахождение (адрес)	620075, Свердловская обл, г Екатеринбург, ул Мамина-Сибиряка, д. 101, офис 4.54				
Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту	<input checked="" type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕТ				
Наименование аудиторской организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора	ООО "АДК-КОНСАЛТ"				
Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации/индивидуального аудитора		ИНН	6673187360		
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора		ОГРН/ОГРНИП			

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2023 г.	На 31 декабря 2022 г.	На 31 декабря 2021 г.
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	2 160	2 160	2 160
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
	Основные средства	1150	5 254	5 593	8 325
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-	-
	Финансовые вложения	1170	-	-	-
	Отложенные налоговые активы	1180	-	-	-
	Прочие внеоборотные активы	1190	-	-	-
	Итого по разделу I	1100	7 414	7 753	10 485
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	-	-	-
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-	-
	Дебиторская задолженность	1230	29 099	23 737	2 398
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	12 000	264 868	200 000
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	797 731	489 892	502 488
	Прочие оборотные активы	1260	96	169	101
	Итого по разделу II	1200	838 925	778 666	704 987
	БАЛАНС	1600	846 340	786 419	715 472

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2023 г.	На 31 декабря 2022 г.	На 31 декабря 2021 г.
	ПАССИВ				
	III. ЦЕЛЕВОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ				
	Паевой фонд	1310	-	-	-
	Целевой капитал	1320	-	-	-
	Целевые средства	1350	31 075	25 058	11 748
	Фонд недвижимого и особо ценного движимого имущества	1360	5 254	5 593	8 325
	Резервный и иные целевые фонды	1370	806 480	745 190	691 280
	Итого по разделу III	1300	842 809	775 841	711 353
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410	-	-	-
	Отложенные налоговые обязательства	1420	-	-	-
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	-	-	-
	Итого по разделу IV	1400	-	-	-
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510	-	-	-
	Кредиторская задолженность	1520	3 091	10 168	2 058
	Доходы будущих периодов	1530	-	-	-
	Оценочные обязательства	1540	440	409	2 061
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	3 531	10 577	4 119
	БАЛАНС	1700	846 340	786 419	715 472



Руководитель

Протасов Константин
Михайлович

(подпись)

(расшифровка подписи)

22 января 2024 г.

**Отчет о целевом использовании средств
за Январь - Декабрь 2023 г.**

Организация АССОЦИАЦИЯ "САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "СОЮЗ СТРОЙИНДУСТРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ" (РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ) Идентификационный номер налогоплательщика Вид экономической деятельности Деятельность профессиональных членских организаций Организационно-правовая форма / форма собственности Ассоциации (союзы) / Частная собственность Единица измерения: в тыс. рублей	Форма по ОКУД Дата (год, месяц, число)	Коды 0710003		
		2023 12 31		
	по ОКПО	62034469		
	ИНН	6670255982		
	по ОКВЭД 2	94.12		
	по ОКОПФ / ОКФС	20600 16		
	по ОКЕИ	384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
	Остаток средств на начало отчетного года	6100	770 246	714 649
	Поступило средств			
	Вступительные взносы	6210	-	-
	Членские взносы	6215	23 062	33 223
	Целевые взносы	6220	40 279	38 132
	Добровольные имущественные взносы и пожертвования	6230	-	-
	Прибыль от приносящей доход деятельности	6240	34 282	27 193
	Прочие	6250	-	-
	Всего поступило средств	6200	97 623	98 548
	Использовано средств			
	Расходы на целевые мероприятия	6310	(6 640)	(10 967)
	в том числе:			
	социальная и благотворительная помощь	6311	(2 836)	(2 415)
	проведение конференций, совещаний, семинаров и т.д.	6312	-	(777)
	иные мероприятия	6313	(3 804)	(7 775)
	Расходы на содержание аппарата управления	6320	(13 873)	(18 132)
	в том числе:			
	расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	6321	(12 603)	(16 782)
	выплаты, не связанные с оплатой труда	6322	-	(180)
	расходы на служебные командировки и деловые поездки	6323	(745)	(149)
	содержание помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (кроме ремонта)	6324	(526)	(935)
	ремонт основных средств и иного имущества	6325	-	-
	прочие	6326	-	(86)
	Приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	6330	(414)	(924)
	Прочие	6350	(9 387)	(12 928)
	в том числе:			
	страхование сотрудников	6351	(420)	(420)
	расходы на привлечение новых членов	6352	-	(1 937)
	почтовые расходы	6353	(87)	(72)
	расходы на услуги банка	6354	(48)	(53)
	списание задолженности больше 3 х лет	6355	-	(3 762)
	текущий налог на прибыль	6356	(5 436)	(5 439)
	бухгалтерские и консультационные услуги	6357	(550)	(723)
	концелярские и иные хозяйственные расходы	6358	(606)	(43)
	расходы на ПО и развитие сайта	6359	(380)	(394)
	юридические услуги		(1 630)	-
	образовательные услуги, повыш. квалификации		(230)	-
	прочие		-	(85)
	Всего использовано средств	6300	(30 314)	(42 952)
	Остаток средств на конец отчетного года	6400	837 555	770 246

Руководитель

(подпись)

Протасов Константин
Михайлович

(электронная подпись)

22 января 2024 г.



Отчет о финансовых результатах
за Январь - Декабрь 2023 г.

		Дата (число, месяц, год)	Коды		
		Форма по ОКУД	0710002		
		по ОКПО	31	12	2023
Организация	АССОЦИАЦИЯ "САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "СОЮЗ СТРОЙИНДУСТРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ" (РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ)	ИНН	62034469		
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОКВЭД 2	6670255982		
Вид экономической деятельности	Деятельность профессиональных членских организаций	по ОКФС	94.12		
Организационно-правовая форма / форма собственности	Ассоциации (союзы) / Частная собственность	по ОКЕИ	20600	16	
Единица измерения: в тыс. рублей			384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
	Выручка	2110	-	-
	Себестоимость продаж	2120	-	-
	Валовая прибыль (убыток)	2100	-	-
	Коммерческие расходы	2210	-	-
	Управленческие расходы	2220	-	-
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	-	-
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	34 282	27 193
	Проценты к уплате	2330	-	-
	Прочие доходы	2340	-	-
	Прочие расходы	2350	-	-
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	34 282	27 193
	Налог на прибыль	2410	(8 856)	(5 439)
	в том числе:			
	текущий налог на прибыль	2411	-	-
	отложенный налог на прибыль	2412	-	-
	Прочее	2460	-	-
	Чистая прибыль (убыток)	2400	27 426	21 754

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода	2530	-	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	27 426	21 754
	Справочно Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	-	-
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-



Руководитель

(подпись)

Протасов Константин
Михайлович

(расшифровка подписи)

22 января 2024 г.

**Отчет о движении денежных средств
за Январь - Декабрь 2023 г.**

Организация **АССОЦИАЦИЯ "САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ "СОЮЗ СТРОЙИНДУСТРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ" (РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ)** по ОКПО
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид экономической деятельности **Деятельность профессиональных членских организаций** по ОКВЭД 2
 Организационно-правовая форма / форма собственности **Ассоциации (союзы) / Частная собственность** по ОКОПФ / ОКФС
 Единица измерения: **в тыс. рублей** по ОКЕИ

Коды		
0710005		
31	12	2023
62034469		
6670255982		
94.12		
20600	16	
384		

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
Денежные потоки от текущих операций			
Поступления - всего	4110	89 555	90 714
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	-	-
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	-	-
от перепродажи финансовых вложений	4113	-	-
Членские взносы	4114	23 062	30 559
Взносы в Носнстрой	4115	1 914	2 563
Взносы на колл.страхование	4116	4 056	4 189
Взносы на компенсационный фонд	4117	35 800	30 920
проценты от размещения ден.средств	4118	24 723	22 353
прочие поступления	4119	-	130
Платежи - всего	4120	(34 585)	(38 441)
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(6 346)	(6 822)
в связи с оплатой труда работников	4122	(13 751)	(17 394)
процентов по долговым обязательствам	4123	-	-
налога на прибыль организаций	4124	(6 856)	(5 390)
налог на имущество	4125	(88)	(88)
Членские взносы в Нострой	4126	(2 604)	(2 870)
Взносы на колл.страхование	4127	(3 680)	(2 944)
прочие платежи	4129	(1 260)	(2 933)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	54 970	52 273
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления - всего	4210	250 000	200 000
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211	-	-
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212	-	-
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213	250 000	200 000
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214	-	-
прочие поступления	4219	-	-
Платежи - всего	4220	-	(250 000)
в том числе:			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	-	-
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	-	-
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	-	(250 000)

процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224	-	-
прочие платежи	4229	-	-
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200	250 000	(50 000)

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2023 г.	За Январь - Декабрь 2022 г.
Денежные потоки от финансовых операций			
Поступления - всего	4310	-	-
в том числе:			
получение кредитов и займов	4311	-	-
денежных вкладов собственников (участников)	4312	-	-
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313	-	-
от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.	4314	-	-
прочие поступления	4319	-	-
Платежи - всего	4320	-	-
в том числе:			
собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	-	-
на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	-	-
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	-	-
прочие платежи	4329	-	-
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	-	-
Сальдо денежных потоков за отчетный период	4400	304 970	2 273
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450	504 761	502 488
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	809 731	504 761
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490	-	-



Руководитель

Протасов Константин
Михайлович

(подпись)

(расшифровка подписи)

22 января 2024 г.

**Пояснения к бухгалтерской отчетности
Ассоциации СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области»
за 2023 год**

Полное наименование организации: Ассоциация «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное отраслевое объединение работодателей).

Сокращенное наименование: Ассоциация «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (СРООП)(далее-Ассоциация).

Адрес: 620075, Свердловская область, город Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, стр.101, офис 4.54.

Высший орган управления Ассоциации - Общее собрание членов Ассоциации.

Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциацией – Президиум Ассоциации.

Исполнительным органом управления Ассоциации является ИО Директора Протасов Константин Михайлович.

Ассоциация является некоммерческой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, не имеющая целью извлечение прибыли и не распределяющая полученную прибыль между членами.

Среднесписочная численность сотрудников по состоянию:

на 31.12.2023 составила 6 человек;

на 31.12.2022 составила 5 человек;

на 31.12.2021 составила 8 человек.

Ассоциация самостоятельно формирует Учетную политику, руководствуясь законодательство Российской Федерации, Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 г., Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» №315-ФЗ от 01.12.2007 г.

- Бухгалтерская отчетность формируется исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчётности, в частности Федерального закона «О бухгалтерском учете», федеральных стандартов бухгалтерского учета.

- Лимит отнесения активов в состав основных средств: активы, стоимость более 100 000 рублей за единицу, вне зависимости от срока полезного использования, отражаются в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности в составе «Основные средства»

- Амортизация основных средств начисляется на счете 02.01 «Амортизация основных средств»

- Переоценка первоначальной стоимости основных средств не производится.

- Общехозяйственные расходы списываются в расходы по смете по целевому финансированию.

- Единственным источником формирования имущества Ассоциации являются членские взносы. Согласно учетной политики Ассоциации с 2023 года для учета целевых поступлений в бухгалтерском учете применяется метод начисления.

- Формирование в бухгалтерском учете информации о доходах (внерезультационных доходах) осуществляется в соответствии с требованиями ПБУ 9/99 «Доходы организации» и нормами действующего законодательства.

- Исправление ошибок и раскрытие информации об ошибках в бухгалтерском учете и отчетности осуществляется в соответствии с ПБУ 22/10 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», утвержденном Приказом Минфина России от 28.06.2010 г. №63н.

- Бухгалтерская отчетность сформирована исходя из принципа допущения непрерывности деятельности так как у Ассоциации отсутствует намерение, либо необходимость прекращения деятельности, либо существенной ее части.

- Для признания ошибки существенной принимается критерий соотношения суммы корректировки показателя к валюте баланса на отчетную дату в размере 5 процентов. В то же время существенная ошибка-та, которая в отдельности или вместе с другими ошибками за тот же период может повлиять на экономические решения пользователей отчетности.

1. Основные средства. По строке 1150 Основные средства на конец отчетного периода показаны с учетом амортизации и составили 5 254 тыс. руб.

МФУ Kyocera ECOSYS M2040dn, 109 тыс. руб.; Ноутбук HPENVY, 57 тыс. руб.; офис, 5088 тыс. руб.

Данные о движении Основных средств:

2023год:

тыс. руб.

Наименование	На начало периода	Поступление	Выбытие	На конец периода
МФУ Kyocera ECOSYS M2040dn	140			140
Ноутбук HPENVY	137			137
офис	7 985			7 985
Итого	8263			8 263

2022 год:

тыс. руб.

Наименование	На начало периода	Поступление	Выбытие	На конец периода
Моноблок AcerAspire	62		62	
МФУ Kyocera ECOSYS M2040dn		140		140
МФУ Лазерный	46		46	
Ноутбук ASUS	77		77	
Ноутбук HPENVY		137		137
офис	7 985			7 985
Системный блок	60		60	
Стол для переговоров	45		45	
Стол письменный 2000*1650	49		49	
Итого	8 324	277	339	8 263

2.

По состоянию на 31.12.2023 остатки материально-производственных запасов отсутствуют.

3. В 2023 году Ассоциацией было возвращено займов на сумму 250 000 тыс. руб. Остаток по выданным займам на 31.12.2022 0,00 тыс. руб. Также, в 2023 году, Ассоциация размещала свободные денежные средства на депозитных счетах. По состоянию на 31.12.2023 остаток денежных средств на депозитных счетах 12 000 тыс. руб.

4. Денежные средства.

Ассоциация осуществляет расчеты в безналичном порядке.

Все денежные средства Ассоциации размещены на расчетных счетах в Банках, на депозитном счете и на счетах компенсационного фонда:

Наименование счета	тыс.руб.		
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
Расчетные счета	2300	246	10 434
Депозитные счета	12 000	14 868	
Специальные счета компенсационного фонда	795 430	489 646	492054

5. Дебиторская задолженность.

Состав дебиторской задолженности:

Наименование	тыс. руб.	
	Сумма	
Расчеты с поставщиками по авансам выданным	90	
НДФЛ исчисленный налоговым агентом	71	
Расчеты по страховым взносам ФСС	37	
Расчеты с персоналом по прочим операциям	77	
Расчеты с дебиторами по имущественному и добровольному страхованию	981	
Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками	13 303	
Расчеты по страхованию гражданской ответственности	2 278	
Расчеты с членами по взносам в Нострой	803	
Расчеты с членами по членским взносам	11458	
Расходы будущих периодов	96	

С высокой вероятностью, текущая дебиторская задолженность, сформировавшаяся на 31.12.2023 г., будет погашена в течении следующих 12 месяцев.

6. Целевое финансирование.

Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- взносы в компенсационные фонды;
- вступительные и членские взносы членов Ассоциации;
- взносы на коллективное страхование риска гражданской ответственности;
- взносы в АССОЦИАЦИЯ "НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ СТРОИТЕЛЕЙ";

В бухгалтерском балансе по статье 1370 «Резервный и иные целевые фонды» отражены остатки компенсационным фондам:

- компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (далее – КФ ОДО);
- компенсационный фонд возмещения вреда (далее – КФ ВВ).

Признанные целевые средства (счет 86)		тыс.руб.	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
КФ ОДО	48 7971	448 003	418 418
КФ ВВ	318 508	297 188	274 726
Остатки денежных средств на специальных счетах			
КФ ОДО	564 039	267 431	288 115
КФ ВВ	246 684	222 305	203 939

7. Внереализационные доходы Ассоциации.

В 2023 году Ассоциация получила доход от размещения свободных денежных средств в депозиты и доход в виде процентов на остаток по счетам компенсационного фонда. Общая сумма прибыли составила 34 282 тыс. руб., налог на прибыль удержан и оплачен в бюджет в размере 6856 тыс. руб.

8. Кредиторская задолженность.

Остаток кредиторской задолженности:		тыс.руб.
Наименование	Сумма	
Расчеты с поставщиками	142	
Расчет с бюджетом по налогу на прибыль	2700	
Расчеты с бюджетом по налогу на имущество	22	
Расчеты по страховым взносам	102	
Расчеты с подотчетными лицами	38	
Расчеты по ошибочно перечисленным суммам	87	

9. Резерв по оплате труда.

Ассоциация создает ежемесячно оценочное обязательство по оплате отпусков. Оценочные обязательства рассчитываются по каждому сотруднику отдельно как произведение количества неиспользованных дней отпуска на среднедневной заработок за последние 12 месяцев. Сумма оценочных обязательств складывается из оценочного обязательства всех сотрудников с учетом начисленных страховых взносов

		тыс. руб.	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
Резерв на оплату отпусков	440	409	2061

10. Учет товарно-материальных ценностей, используемых Ассоциацией в процессе осуществления деятельности, учитываются на забалансовом счете МЦ.04.

10. Учет товарно-материальных ценностей, используемых Ассоциацией в процессе осуществления деятельности, учитываются на забалансовом счете МЦ.04.

Наименование	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2021
МЦ, Материальные ценности в эксплуатации	1 856 032,69	1 456 653,66	1 089 699,59

11. Связанные стороны.

Выплаты управленческому персоналу в 2023 г. произведены в виде оплаты труда в сумме 1961 тыс. руб. (суммы указаны без учета страховых взносов). Основным управленческим персоналом являлся Директор. Информация по составу Президиума находится в общедоступном источнике на официальном сайте Ассоциации.

12. Информация о рисках хозяйственной деятельности.

В процессе хозяйственной деятельности Ассоциация подвергается влиянию правовых факторов (существенных условий, событий, обстоятельств, действий). В связи с этим возникают различные риски, способные существенно влиять на финансовое положение и финансовые результаты деятельности Ассоциации.

Ассоциация подвержена правовым, страновым, региональным и прочим рискам.

Стабильность российской экономики во многом зависит от хода экономических реформ, развития правовой, налоговой, административной инфраструктуры, а также от эффективности предпринимаемых Правительством Российской Федерации мер в сфере финансов и денежно-кредитной политики. В настоящее время политическая ситуация в стране является не стабильной, в связи с продолжением специальной военной операции, начавшейся 24 февраля 2022 года. Российская экономика подвержена влиянию колебаний в мировой экономике, и в настоящее время - риску продолжающегося негативного влияния политического и экономического кризиса, что связано с сохранением экономических санкций со стороны мирового сообщества против России и ответных мер РФ. Под влиянием геополитического кризиса (в том числе отношения России и Запада) существует нестабильность на рынках капитала, которая приводит к ужесточению условий кредитования в России. Также в настоящий момент существует риск кризисных явлений в потребительском спросе, что может оказать негативное влияние на размеры получаемой Ассоциацией взносов.

В целом Ассоциация не может оказать существенного влияния на экономическую ситуацию в стране. Руководство Ассоциации не может с какой-либо степенью уверенности предсказать влияние всей политической и экономической неопределенности в стране на будущую деятельность Ассоциации. Однако в случае отрицательного влияния изменения ситуации в стране или в Свердловской области, в которой Ассоциация осуществляет свою основную деятельность, Ассоциация предпримет все меры по снижению отрицательных последствий на ее деятельность.

13. Допущение о непрерывности деятельности.

Ассоциацией проведена оценка способности продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у него отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности и, следовательно, обязательства будут погашаться в установленном порядке.

Руководство Ассоциации предпринимает необходимые действия, чтобы обеспечить способность Ассоциации непрерывно продолжать деятельность и своевременно погашать обязательства.

По мнению руководства, бухгалтерская отчетность Ассоциации подготовлена в соответствии с принципом допущения непрерывности деятельности.

22.01.2024г.

И.О. Директор

Ассоциация «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО)



К.М. Протасов

**Смета доходов и расходов Ассоциации "СРО "Союз Стройиндустрии Свердловской области" (РООР)
на 2023 год**

№ п/г	Наименование статей сметы	Сумма, руб.	
		План	Факт
Доходная часть 2023 год			
1	Членские взносы	28 000 000,00	28 700 000,00
2	Размещение денежных средств на депозите	700 000,00	1 296 060,00
3	Резерв на 01.01.2023 года	7 099 755,00	7 099 755,00
Итого доходная часть		35 799 755,00	37 095 815,00
Расходная часть 2023 год			
Административно-хозяйственные расходы			
1	ФОТ	10 500 000,00	10 567 558,00
2	Единый налог в т.ч.	3 650 000,00	3 495 587,00
2.1.	Страховые взносы	3 360 000,00	3 147 585,00
2.2.	Налог на имущество	100 000,00	88 002,00
2.2.	Налог на прибыль	190 000,00	260 000,00
3	Архив, Советник /Д Г Х /	500 000,00	536 092,00
4	Аренда помещений, коммунальные услуги	600 000,00	516 508,00
5	Оргтехника, обслуживание оргтехники	550 000,00	413 690,00
6	Материалы, канцтовары, хозяйственные товары, мебель	500 000,00	606 540,00
7	Бухгалтерские услуги	400 000,00	400 000,00
8	Аудит	180 000,00	150 000,00
9	Услуги связи, почтовые расходы	210 000,00	84 930,00
10	Обслуживание основных фондов	100 000,00	
11	Командировочные	500 000,00	745 914,00
12	Представительские	150 000,00	93 012,00
13	Типографические услуги, размещение информационных материалов	300 000,00	122 500,00
14	Прочие расходы (Госпошлина, РКО, страхование ДМС)	700 000,00	560 876,50
15	Развитие и поддержание сайта, программное обеспечение	200 000,00	350 884,50
16	Транспортные расходы	150 000,00	167 474,00
17	Повышение квалификации, образовательные услуги	150 000,00	243 700,00
18	Оказание юридических услуг по арбитражным делам члена Ассоциации	450 000,00	1 630 720,00
ИТОГО Административно-хозяйственные расходы		19 790 000,00	20 685 986,00
Организационные мероприятия			
1	День СТРОИТЕЛЯ	1 000 000,00	1 200 000,00
2	Строительный Триумф	350 000,00	0,00
3	Спонсирование мероприятий строительного комплекса (хоккей на траве)	1 500 000,00	1 500 000,00
4	Материальная помощь мобилизованным	1 500 000,00	1 336 500,00
Итого Организационные мероприятия		4 350 000,00	4 036 500,00
ИТОГО Расходная часть 2023 год		24 140 000,00	24 722 486,00
Резерв на 01.01.2024 года			12 373 329,00
Целевые поступления			
1	Целевой взнос в НОСТРОЙ	2 600 000,00	2 421 100,00
2	Целевой взнос за коллективное страхование риска гражданской ответственности с 01.07.2023 по 30.06.2024	3 500 000,00	3 344 000,00
ИТОГО Целевые поступления		6 100 000,00	5 765 100,00
Целевые расходы			
1	Целевой взнос в НОСТРОЙ	2 600 000,00	2 604 400,00
2	Целевой взнос за коллективное страхование риска гражданской ответственности с 01.07.2023 по 30.06.2024	3 500 000,00	3 680 000,00
ИТОГО Целевые расходы		6 100 000,00	6 284 400,00

**Смета доходов и расходов Ассоциации "СРО "Союз Стройиндустрии Свердловской области" (РООР)
на 2024 год**

№ п/п	Наименование статей сметы	Сумма, руб.
		План
Доходная часть 2024 год		
1	Членские взносы	28 000 000,00
2	Размещение денежных средств на депозите	1 000 000,00
3	Резерв на 01.01.2024 года	12 373 000,00
Итого доходная часть		41 373 000,00
Расходная часть 2024 год		
Административно-хозяйственные расходы		
1	ФОТ	15 100 000,00
2	Единый налог	4 530 000,00
3	Аренда и ремонт помещений, коммунальные услуги	1 700 000,00
4	Оргтехника, обслуживание оргтехники	500 000,00
5	Материалы, канцтовары,хозтовары, мебель	500 000,00
6	Аудит бух.нал.учет. Аудит кад.учета	230 000,00
7	Услуги связи ,почтовые расходы	150 000,00
8	Командировочные	500 000,00
9	Представительские	100 000,00
10	Типографические услуги,наград.значки, размещение информационных материалов	600 000,00
11	Прочие расходы (Госпошлина, РКО, страхование ДМС)	600 000,00
12	Развитие сайта,програмное обеспечение, электр.архив	500 000,00
13	Транспортные расходы	1 100 000,00
14	Повышение квалификации , образовательные услуги	100 000,00
15	Оказание юридических услуг по арбитражным делам члена Ассоциации	1 500 000,00
16	Резерв Президиума	2 000 000,00
ИТОГО Административно-хозяйственные расходы		29 710 000,00
Организационные мероприятия		
1	День СТРОИТЕЛЯ	1 500 000,00
2	Конкурс "Славим человека труда"	200 000,00
3	Спонсирование мероприятий строительного комплекса (хоккей на траве)	1 500 000,00
4	Материальная помощь мобилизованным	1 000 000,00
Итого Организационные мероприятия		4 200 000,00
ИТОГО Расходная часть 2024 год		33 910 000,00
Резерв на 01.01.2025 года		7 463 000,00
Целевые поступления		
1	Целевой взнос в НОСТРОЙ	2 600 000,00
2	Целевой взнос за коллективное страхование риска гражданской ответственности с 01.07.2024 по 30.06.2025	3 500 000,00
ИТОГО Целевые поступления		6 100 000,00
Целевые расходы		
1	Целевой взнос в НОСТРОЙ	2 600 000,00
2	Целевой взнос за коллективное страхование риска гражданской ответственности с 01.07.2024по 30.06.2025	3 500 000,00
ИТОГО Целевые расходы		6 100 000,00

Приложение №5 к Протоколу №29 от 30.01.2024г.
заседания Общего Собрания членов Ассоциации
«СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской
области» (РООР)

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием членов Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии
Свердловской области»
протокол № 1 от 19 января 2009 года

С изменениями и дополнениями, утвержденными Общим
собранием членов Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии
Свердловской области»
протокол № 10 от 31 мая 2011 года,
протокол № 15 от 15 апреля 2015 года,

С изменениями, утвержденными Общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз
Стройиндустрии Свердловской области»
протокол № 20 от 23 ноября 2017 года,
протокол № 23 от 29 апреля 2019 года,

С изменениями, утвержденными Общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз
Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)
протокол № 24 от 18 августа 2020 года,
в новой редакции, утвержденной Общим собранием членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз
Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)
протокол № _____ от _____ года

УСТАВ

**АССОЦИАЦИИ «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«СОЮЗ СТРОЙИНДУСТРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»
(РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТРАСЛЕВОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ)**

г. Екатеринбург
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное Отраслевое Объединение Работодателей) (далее по тексту – Ассоциация) является некоммерческой организацией, созданной в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор).

1.2. Организация создана в организационно-правовой форме Ассоциации.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное Отраслевое Объединение Работодателей), сокращенное наименование Ассоциации на русском языке – Ассоциация «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

1.4. Полное наименование Ассоциации на английском языке – Association "Self-regulating organization "Union of the Construction Industry of the Sverdlovsk region" (Regional Branch Association of Employers), сокращенное наименование Ассоциации на английском языке – Association "SRO "Union of the Construction Industry of the Sverdlovsk region" (RBAE).

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Свердловская область, город Екатеринбург.

1.6. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.7. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.8. Ассоциация приобрела статус саморегулируемой организации 27 ноября 2009 года, о чем внесена соответствующая запись в государственный реестр саморегулируемых организаций за регистрационным № СРО-С-083-27112009.

1.9. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанного на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее - Национальное объединение), осуществляет права и обязанности, вытекающие из членства в Национальном объединении, в том числе осуществляет отчисления на нужды такого объединения в порядке и в размерах, которые установлены Всероссийским съездом саморегулируемых организаций в области строительства.

1.10. Ассоциация имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе специальные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации.

1.12. Ассоциация имеет печать, содержащую её полное наименование и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, средства визуальной идентификации. Ассоциация имеет собственную символику - эмблему, которая представляет собой графическое изображение в виде пятиконечной звезды, стилизованную под цветок, концы которой имеют прямоугольную форму, а по кругу

вышеописанного изображения надпись Ассоциация «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР), (Приложение №1).

1.13. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.14. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не установлено действующим законодательством.

1.15. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

1.16. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли и не перераспределяет прибыль от своей деятельности между членами Ассоциации, а полученные средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.17. Ассоциация не вправе:

1.17.1. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.17.2. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

1.17.3. осуществлять предпринимательскую деятельность;

1.17.4. предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

1.17.5. выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

1.17.6. приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;

1.17.7. обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

1.17.8. выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);

1.17.9. совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов

(конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

2.2.1. Разработка и утверждение документов Ассоциации, предусмотренных статьей 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации, условий членства субъектов предпринимательской деятельности в Ассоциации;

2.2.2. Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований документов, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Устава, за предпринимательской деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.2.3. Применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации в отношении своих членов;

2.2.4. Осуществление анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами, утвержденными решением Общего собрания членов Ассоциации;

2.2.5. Представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.2.6. Обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законом N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации;

2.2.7. Рассмотрение жалоб на действия членов Ассоциации и дел о нарушении ее членами требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;

2.2.8. Ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра сведений о членах саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и их обязательствах;

2.2.9. Обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.10. Создание официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещение на нем информации о деятельности Ассоциации и ее членов. Права на доменное имя официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также права на размещенную на нем информацию о деятельности Ассоциации и ее членов, принадлежат Ассоциации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определенной в пункте 2.2. настоящего Устава, Ассоциация имеет право:

2.3.1. Оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения.

2.3.2. Участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативно правовых актов Российской Федерации, нормативно правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативно правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также, направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

2.3.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации, соответственно, государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства.

2.3.4. Участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов.

2.3.5. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций.

2.3.6. Обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах.

2.3.7. Выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и ее членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства.

2.3.8. Осуществлять благотворительную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

2.3.9. Организовывать профессиональное обучение, повышение квалификации, аттестацию, независимую оценку квалификации работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации работ и услуг, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.10. Заключать соглашения на осуществление профессионального обучения, повышения квалификации, аттестации, независимой оценки квалификации работников членов Ассоциации с учреждениями и организациями, оказывающими соответствующие услуги.

2.3.11. Поддерживать общественные движения и лиц, чьи цели соответствуют целям Ассоциации;

2.3.12. Участвовать в общественной и политической жизни, участвовать в общественных акциях;

2.3.13. Освещать в средствах массовой информации важнейшие события, происходящие на рынке строительной продукции и услуг;

2.3.14. Разъяснять преимущества приобретения продукции и услуг членов Ассоциации;

2.3.15. Проводить научные конференции и семинары;

2.3.16. Пропагандировать использование в производстве строительной продукции современных технологий;

2.3.17. Представлять интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.3.18. Организовывать проведение тематических конкурсов, семинаров, конференций, выставок, совещаний, форумов, иных мероприятий, и (или) осуществлять организационное и интеллектуальное участие в их проведении, в том числе с привлечением членов Ассоциации в качестве участников таких мероприятий;

2.3.19. Взаимодействовать со средствами массовой информации для освещения деятельности Ассоциации и обеспечения информационной открытости, в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом, включая выпуск печатной продукции, размещение рекламно-информационных материалов, а также учреждение (участие в создании либо участие в действующих средствах массовой информации) периодических печатных изданий (журналов, газет) в сфере строительства и смежных с ней областях;

2.3.20. Осуществлять иные права, направленные на достижение целей и осуществление

функций Ассоциации, если ограничение прав Ассоциации не предусмотрено законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Уставом.

2.3.21. В целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

2.3.21.1. В Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

2.3.21.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

2.3.21.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов.

2.3.21.2. В органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.3.21.3. В саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлось ранее, с запросом о предоставлении документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.4. Ассоциация наряду с определенными п. 2.3. настоящего Устава правами имеет иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Ассоциация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации, могут быть только индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением:

3.1.1. иностранных юридических лиц;

3.1.2. индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1. настоящего Устава при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

4.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется в соответствии с требованиями, изложенными во внутренних документах Ассоциации.

4.3. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

4.3.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

4.3.2. копию документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

4.3.3. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;

4.3.4. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.3.5. документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4.4. Порядок подачи заявления и документов для приёма в члены Ассоциации устанавливается внутренними документами Ассоциации. Решение по поданному заявлению и документам для приёма в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

4.5. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса в случае, если внутренними документами Ассоциации установлены требования к уплате такого взноса.

4.6. Ассоциация вправе отказать юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю в приеме в Ассоциацию по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

5.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе «О саморегулируемых организациях», а также в следующих случаях:

5.1.1. добровольный выход из членов Ассоциации;

5.1.2. исключение из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

5.1.3. ликвидация и (или) прекращение деятельности юридического лица - члена Ассоциации;

5.1.4. смерть индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или прекращение им статуса индивидуального предпринимателя;

5.1.5. присоединение Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о выходе.

5.3. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, также:

5.3.1. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

5.3.2. при несоответствии адреса регистрации члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, в том числе при изменении членом Ассоциации адреса регистрации, повлекшем нарушение членом Ассоциации пункта 3.1. настоящего Устава;

5.3.3. при переходе члена Ассоциации, имеющего регистрацию вне субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту своей регистрации;

5.3.4. при неоднократном в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, устава Ассоциации или внутренних документов Ассоциации;

5.3.5. при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты членских взносов, неуплате или неоднократном нарушении срока оплаты иных обязательных целевых взносов, в том числе невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в случаях и сроки, установленные положением о компенсационном фонде возмещения вреда или положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

5.3.6. в иных случаях, установленных внутренними документами Ассоциации.

5.4. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

6.1.1. участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом порядке;

6.1.2. в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

6.1.3. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

6.1.4. в случаях и порядке, установленных законом, требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

6.1.5. в случаях и порядке, установленных законом, оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

6.1.6. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

6.1.7. выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

6.2.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации;

6.2.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

6.2.3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

6.2.4. не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6.2.5. не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

6.2.6. уплачивать членские взносы, предусмотренные Уставом и внутренними документами Ассоциации, а также, по решению высшего органа управления Ассоциации

вносить дополнительные имущественные взносы.

6.3. Члены Ассоциации могут иметь и другие права и нести другие обязанности, предусмотренные законом, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами управления Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее - Собрание, Общее собрание);

7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее – Президиум);

7.1.3. Исполнительный орган Ассоциации (далее – Директор).

7.2. В Ассоциации может быть образован орган внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации – Ревизионная комиссия. Решение об образовании Ревизионной комиссии принимает Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание определяет порядок формирования, деятельности и состав Ревизионной комиссии.

7.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, в Ассоциации в обязательном порядке создаются следующие специализированные органы:

7.3.1. орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

7.3.2. орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия;

7.4. По решению Президиума в Ассоциации могут быть созданы иные специализированные органы и утверждены положения о специализированных органах, а также, определен их состав.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации. Основной функцией Общего собрания членов Ассоциации является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации полномочно рассматривать отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вопросы.

8.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.3.1. утверждение Устава Ассоциации и внесение в него изменений;

8.3.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.3.3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;

8.3.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

8.3.5. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 12 - 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.3.6. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8.3.7. утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5

Градостроительного кодекса Российской Федерации;

8.3.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.3.9. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация;

8.3.10. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

8.3.11. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

8.3.12. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

8.3.13. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

8.3.14. избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

8.3.15. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в саморегулируемой организации;

8.3.16. утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

8.3.17. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.3.18. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.3.19. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

8.3.20. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации;

8.4. Общее собрание членов Ассоциации осуществляет свои полномочия путем проведения очередных и (или) внеочередных собраний членов Ассоциации.

8.5. Очередное собрание членов Ассоциации проводится не реже, чем один раз в год и созывается решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

8.6. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, либо по требованию не менее 20 процентов от общего числа членов Ассоциации.

8.7. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

8.8. Решения Общего собрания по вопросам его компетенции принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.9. Решения Общего собрания по вопросам, которые федеральными законами и Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством - 2/3 голосов членов, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

8.10. Общее собрание членов Ассоциации утверждает Положение об Общем собрании

членов Ассоциации и/или Регламент подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, где должен быть предусмотрен порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, возможные формы присутствия на Общем собрании членов Ассоциации, порядок проведения голосования, порядок публикации итогов голосования по вопросам повестки дня и решений Общего собрания членов Ассоциации, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

8.11. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации (дистанционное Общее собрание).

8.12. Дистанционное Общее собрание членов Ассоциации проводится с применением общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи.

8.13. Регистрация участников дистанционного Общего собрания осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

8.14. Решение Общего собрания, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято без проведения заседания (заочное Общее собрание) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

8.15. Для обеспечения проведения заочного Общего собрания Исполнительный орган не позднее 15 рабочих дней направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня с информацией и материалами, подлежащими обсуждению на заочном Общем собрании и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 3 рабочих дней с момента получения ими повестки дня заочного Общего собрания имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов. В этом случае Исполнительный орган обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

8.16. При проведении Общего собрания допускается совмещение очного голосования участвующих в заседании и заочного голосования.

9. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ

9.1. Президиум Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов саморегулируемой организации и (или) представителей юридических лиц - членов саморегулируемой организации, а также независимых членов. Членами Президиума Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии или ревизор Ассоциации, а также Исполнительный орган Ассоциации.

9.2. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

9.3. Каждый член Президиума Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.4. Количественный состав Президиума Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации, при этом не может составлять менее 11 (одиннадцати) членов.

9.5. Члены Президиума Ассоциации избираются тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Полномочия членов Президиума прекращаются с момента принятия полномочий вновь избранным составом Президиума. При

переизбрании состав Президиума подлежит обновлению не более чем на 1/3 от общего количества членов Президиума.

9.6. К компетенции Президиума Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.6.1. утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений;

9.6.2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

9.6.3 назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

9.6.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

9.6.5. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Уставом Ассоциации;

9.6.6. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

9.6.7. принятие решения о формировании компенсационных фондов, в том числе о внесении дополнительных взносов в случаях, в порядке и в размере, определенных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

9.6.8. рассмотрение и предварительное утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации, с последующим внесением на утверждение Общему собранию членов Ассоциации;

9.6.9. рассмотрение и предварительное утверждение отчетов Президента, Директора, заключений Ревизионной комиссии и аудитора о деятельности Ассоциации, с последующим внесением на утверждение Общему собранию членов;

9.6.10. созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, формирование повестки дня, определение места и времени проведения Общего собрания членов Ассоциации;

9.6.11. утверждение плана проверок соблюдения членами Ассоциации требований, установленных внутренними документами Ассоциации, внесении изменений в него;

9.6.12. наделяет представителя и (или) представителей Ассоциации полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, а также на участие в примирительных процедурах;

9.6.13. утверждение, внесение изменений, признание утратившими силу внутренних документов Ассоциации, за исключением документов, утверждение которых отнесено законодательством Российской Федерации и (или) Уставом к компетенции Общего собрания членов Ассоциации

9.6.14. иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

9.7. Деятельностью Президиума руководит Президент Ассоциации. В случае его отсутствия председательствовать на заседании может любой член Президиума, избираемый на заседании Президиума простым большинством голосов членов Президиума.

9.8. Президиум Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

9.9. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Президентом Ассоциации либо лицом, его замещающим, а также по требованию Исполнительного органа Ассоциации и/или не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации. Порядок проведения заседаний Президиума Ассоциации, возможные формы присутствия его членов на заседаниях, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Президиума Ассоциации устанавливаются Положением о коллегиальном органе

управления Ассоциации, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

9.10. При проведении заседания Президиума Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Президиума Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

9.11. Президиум Ассоциации полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Президиума Ассоциации, при этом решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Президиума Ассоциации, присутствующих на заседании.

9.12. Президиум Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и выступает от имени Ассоциации в вопросах, находящихся в его компетенции.

9.13. Президиум Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.14. Президент постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов постоянно действующего коллегиального органа управления тайным голосованием.

9.15. Президент постоянно действующего коллегиального органа управления подписывает от имени Ассоциации трудовой договор (контракт) с Исполнительным органом Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции.

9.16. Решения постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации обязательны для Исполнительного органа Ассоциации, специализированных органов Ассоциации и членов Ассоциации.

10. ДИРЕКТОР АССОЦИАЦИИ

10.1. Лицо, осуществляющее функции Директора Ассоциации, назначается на должность Президиумом Ассоциации на срок 5 (пять) лет.

Директором Ассоциации может быть гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование строительного (технического) профиля и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 (пяти) лет.

Лицо, осуществляющее функции Директора Ассоциации, может быть досрочно освобождено от должности Президиумом Ассоциации, в случае выявления фактов злоупотребления Директором Ассоциации своими обязанностями либо недобросовестного их исполнения.

10.2. К компетенции Директора Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и ее постоянно действующего коллегиального органа управления.

10.3. Директор Ассоциации не вправе:

10.3.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые юридические лица;

10.3.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве и иные договоры;

10.3.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

10.3.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

10.3.5. являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и

зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.4. Директор обязан не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Ревизионная комиссия Ассоциации может быть создана Общим собранием членов Ассоциации для ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, избирается из числа представителей членов Ассоциации сроком полномочий и в количестве, определяемыми Общим собранием членов Ассоциации.

11.2. Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, Исполнительный орган Ассоциации, руководители и члены иных специализированных органов Ассоциации.

11.3. Ревизионная комиссия Ассоциации, в случае ее создания, ежегодно осуществляет ревизию исполнения уполномоченными органами Ассоциации обязанностей по надлежащему управлению имуществом Ассоциации, ведению учета и отчетности финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, проведению аудиторской проверки деятельности Ассоциации с получением ее результатов и представляет соответствующую информацию Общему собранию членов Ассоциации. При наличии признаков нарушений, злоупотреблений и иных обстоятельств, вызывающих сомнение в надлежащем управлении и учете имущества Ассоциации, Ревизионная комиссия вправе провести полную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Каждый член Ревизионной комиссии Ассоциации вправе письменно изложить своё мнение, которое является приложением к отчёту (протоколу заседания Ревизионной комиссии).

11.4. Порядок проведения ревизии определяется Ревизионной комиссией самостоятельно.

11.5. Во время проведения ревизии по письменному запросу любого члена Ревизионной комиссии Ассоциации Исполнительный орган Ассоциации, члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, руководители иных специализированных органов Ассоциации обязаны предоставить документацию и (или) пояснения в срок, указанный в запросе.

11.6. Решением постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации может быть назначено проведение созданной Ревизионной комиссией Ассоциации внеочередной ревизии финансово-экономической деятельности Ассоциации за период, указанный в данном решении.

11.7. По результатам ревизии исполнения уполномоченными органами Ассоциации обязанностей по надлежащему управлению имуществом Ассоциации Ревизионная комиссия составляет отчёт, который предоставляется Общему собранию членов Ассоциации.

12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

12.1. Имущество Ассоциации состоит из материальных и финансовых активов, нематериальных активов, а также, иного имущества, включая имущественные права, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

12.2.1. регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы, в том числе взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды);

12.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

12.2.3. средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;

12.2.4. средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с

предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

12.2.5. средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;

12.2.6. доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;

12.2.7. другие не запрещенные законом источники.

12.3. Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

12.4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

12.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд (фонды) в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

12.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

13.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

13.1.1. установление требования к страхованию членами Ассоциации;

13.1.2. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

13.1.3. страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса.

13.2. Формирование компенсационного фонда возмещения вреда.

13.3. Формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

13.4. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере, определяемом на основании документов Ассоциации, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации, но не ниже размеров, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

13.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет требования к Ассоциации.

13.6. Средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств используются на цели и в случаях, которые указаны Градостроительным кодексом РФ и Федеральным законом о введении в действие Градостроительного Кодекса РФ.

14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

14.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;

- члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;

- исполнительный орган управления Ассоциации;

- должностные лица Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в п. 14.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в п. 14.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

14.4. Лица, указанные в п. 14.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации для разрешения конфликтной ситуации.

14.5. Действия и их результаты, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

15. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ КАК РЕГИОНАЛЬНОГО ОТРАСЛЕВОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

15.1. Ассоциация, являясь региональным отраслевым объединением работодателей, имеет право:

15.1.1. представлять и защищать права и охраняемые законом интересы членов Ассоциации, а также работодателей - членов объединений работодателей, входящих в Ассоциацию, и субъектов предпринимательской деятельности, объединенных в некоммерческие организации, входящие в Ассоциацию, в случаях и в порядке, которые установлены настоящим Уставом;

15.1.2. выступать с инициативой проведения коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений;

15.1.3. предлагать участвовать работодателям, не являющимися членами Ассоциации, в коллективных переговорах по заключению соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения, путем вступления в члены Ассоциации;

15.1.4. осуществлять контроль за выполнением заключенных Ассоциацией соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения, в том числе региональных соглашений о минимальной заработной плате, другими сторонами этих соглашений, а также работодателями, которые уполномочили Ассоциацию от их имени заключить эти соглашения либо присоединились к этим соглашениям после их заключения, и работодателями, на которых действие этих соглашений распространено в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

15.1.5. наделять своих представителей полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, участвовать в формировании и деятельности соответствующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений, примирительных комиссиях, трудовом арбитраже по рассмотрению и разрешению коллективных трудовых споров;

15.1.6. вносить в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления предложения о принятии законов и иных нормативных правовых актов по вопросам, затрагивающим права и охраняемые законом интересы работодателей, участвовать в разработке указанных нормативных правовых актов;

15.1.7. участвовать в установленном федеральными законами порядке в разработке и (или) обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов, других актов

органов государственной власти, органов местного самоуправления, в разработке документов стратегического планирования;

15.1.8. оспаривать от своего имени в установленном федеральными законами порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействия) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, нарушающие права и охраняемые законом интересы Ассоциации или создающие угрозу такого нарушения;

15.1.9. направлять в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своих представителей в состав общественных советов, постоянных и временных рабочих групп, комиссий, создаваемых при органах исполнительной и законодательной власти, органах местного самоуправления по вопросам, затрагивающим охраняемые законом интересы работодателей в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений;

15.1.10. принимать в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, участие в формировании и реализации государственной политики в сфере социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений;

15.1.11. проводить консультации (переговоры) с профессиональными союзами и их объединениями, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по основным направлениям социально-экономической политики;

15.1.12. участвовать в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в формировании основных направлений миграционной политики, определении потребностей экономики в привлечении и использовании иностранных работников;

15.1.13. получать от профессиональных союзов и их объединений, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления имеющуюся у них информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, контроля за их выполнением;

15.1.14. участвовать в мониторинге и прогнозировании потребностей экономики в квалифицированных кадрах, а также в разработке и реализации государственной политики в области среднего профессионального образования и высшего образования, в том числе в разработке федеральных государственных образовательных стандартов, формировании перечней профессий, специальностей и направлений подготовки, государственной аккредитации образовательной деятельности профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15.1.15. участвовать в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в создании и развитии системы профессиональных квалификаций в Российской Федерации, формировании системы независимой оценки квалификации работника, разработке и экспертизе проектов профессиональных стандартов;

15.2. Ассоциация имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством.

15.3. Ассоциация имеет равные с профессиональными союзами и их объединениями, органами государственной власти права на паритетное представительство в органах управления государственных внебюджетных фондов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.4. Ассоциация, являясь региональным отраслевым объединением работодателей, обязана:

15.4.1. вести в порядке, установленном федеральными законами, коллективные

переговоры, заключать на согласованных условиях соглашения, регулирующие социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения;

15.4.2. выполнять заключенные соглашения в части, касающейся обязанностей Ассоциации;

15.4.3. предоставлять своим членам информацию о заключенных Ассоциацией соглашениях и тексты этих соглашений;

15.4.4. предоставлять профессиональным союзам и их объединениям, органам исполнительной власти, органам местного самоуправления имеющуюся у Ассоциации информацию по социально-трудовым вопросам, необходимую для ведения коллективных переговоров в целях подготовки, заключения и изменения соглашений, контроля за их выполнением;

15.4.5. осуществлять контроль за выполнением заключенных членами Ассоциации соглашений, регулирующих социально-трудовые отношения и связанные с ними экономические отношения, в том числе региональных соглашений о минимальной заработной плате;

15.4.6. содействовать выполнению членами Ассоциации обязательств, предусмотренных соглашениями, а также коллективных договоров, заключенных работодателями - членами Ассоциации;

15.4.7. вести реестр членов Ассоциации, содержащий сведения о работодателях, включая вид (виды) осуществляемой ими экономической деятельности, об объединениях работодателей и иных некоммерческих организациях, входящих в объединение работодателей.

15.4.8. исполнять иные предусмотренные Уставом Ассоциации обязанности.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

16.1. Решение о внесении изменений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается Общим собранием членов Ассоциации.

16.2. Все изменения учредительных документов Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

17.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

17.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

17.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

17.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

17.5. Ликвидация Ассоциации осуществляется только после исключения сведений о ней из государственного реестра саморегулируемых организаций и зачисления в порядке, установленном Градостроительном кодекском РФ, средств ее компенсационного фонда (компенсационных фондов) на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого являлась Ассоциация. Ассоциация считается исключенной из государственного реестра саморегулируемых организаций и прекратившей деятельность в качестве саморегулируемой организации со дня представления заявления об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, либо с даты ликвидации или реорганизации Ассоциации.

17.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество

Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в пределах размера их имущественных взносов. Оставшееся имущество направляется на цели, для которых Ассоциация была создана или на благотворительные цели.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1. Настоящий Устав вступает в силу со дня государственной регистрации Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18.2. С момента государственной регистрации настоящего Устава в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, утрачивает силу Устав Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области», утвержденный решением Общего собрания членов Ассоциации «Саморегулируемая организация «Союз Стройиндустрии Свердловской области» от 16.09.2020 (протокол Общего собрания от 18.08.2020 № 24).

18.3. Внутренние положения и требования, принятые Ассоциацией, и документы, выданные Ассоциацией до утверждения Устава в новой редакции действуют в части, не противоречащей настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

18.4. Противоречие одного либо нескольких положений настоящего Устава нормам законодательства Российской Федерации не является основанием для признания недействительным Устава в целом.

18.5. Все правоотношения, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются и регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
К Уставу Ассоциации «Саморегулируемая
организация «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (Региональное
Отраслевое Объединение Работодателей)

Эмблема

Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Союз Стройиндустрии Свердловской области» (Региональное Отраслевое
Объединение Работодателей)



Приложение №6 к Протоколу №29 от
30.01.2024г. заседания Общего Собрания
членов Ассоциации «СРО «Союз
Стройиндустрии Свердловской области»
(ООО)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (ООО)
Протокол № _____ от «30» января 2024 г.
Председатель Общего Собрания

_____ А.В. Суровнев
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании членов
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Союз Стройиндустрии Свердловской области»
(Региональное Отраслевое Объединение Работодателей)

г. Екатеринбург 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) (далее – Ассоциация, СРО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Ассоциации.

2. Статус Общего собрания.

2.1. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции вопросы деятельности Ассоциации.

2.2. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

2.3. Общее собрание проводится в форме совместного присутствия. Допускается проведение Общего собрания в дистанционной и заочной форме.

2.4. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины его членов.

2.5. Все члены Ассоциации имеют равное право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений. Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании один голос.

2.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и другими внутренними документами Ассоциации.

3. Компетенция Общего собрания.

3.1. Компетенция Общего собрания членов Ассоциации определяется законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.2. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся:

3.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

3.2.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

3.2.3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий такого руководителя;

3.2.4. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

3.2.5. установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 12 - 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3.2.6. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

3.2.7. утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;

- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

- о реестре членов саморегулируемой организации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;
- о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

3.2.8. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

3.2.9. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

3.2.10. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;

3.2.11. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.2.12. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;

3.2.13. принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация

3.2.14. избрание членов Ревизионной комиссии Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

3.2.15. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства Ассоциации;

3.2.16. утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;

3.2.17. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

3.2.18. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

3.2.19. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов саморегулируемой организации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

3.2.20. принятие иных решений, которые в соответствии с действующим законодательством и уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

4. Очередное и внеочередное Общее собрание

4.1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год и созывается Президиумом Ассоциации.

4.2. Очередное годовое Общее собрание членов Ассоциации собирается не позднее 6 (шести) месяцев после окончания календарного года. Конкретная дата проведения Общего собрания определяется решением Президиума Ассоциации не позднее чем за 30 (тридцать) дней до предполагаемой даты проведения собрания.

4.3. На очередном Общем собрании обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы:

- утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
- утверждение сметы Ассоциации;

- утверждение отчета Президиума Ассоциации, Директора Ассоциации и Ревизионной комиссии о результатах финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации.

4.4. Общие собрания, организуемые и проводимые в промежутках между очередными собраниями, являются внеочередными.

4.5. Внеочередное собрание членов Ассоциации созывается по решению руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, либо по требованию не менее 20 (двадцати) процентов от общего числа членов Ассоциации.

5. Порядок созыва Общего собрания

5.1. Созыв очередного Общего собрания осуществляется по решению Президиума Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации, требующие проведения внеочередного Общего собрания, обязаны не позднее, чем за 30 (тридцать) дней уведомить об этом Президиум Ассоциации путем направления в адрес Ассоциации заказного письма с уведомлением о вручении либо вручения его под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Ассоциации. Если требование проведения внеочередного Общего собрания направлено почтовым отправлением, датой предъявления такого требования является дата, указанная на оттиске календарного штампа, подтверждающего дату отправки почтового отправления.

5.3. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно содержать:

- данные об инициаторах проведения внеочередного Общего собрания и основания, удостоверяющие их право на требование проведения внеочередного Общего собрания;
- вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания;
- обоснование необходимости проведения внеочередного Общего собрания;
- форму проведения внеочередного Общего собрания. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно быть подписано лицами, требующими его созыва.

5.4. Президиум Ассоциации в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания обязан рассмотреть указанное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

5.5. Президиум Ассоциации может отказать в проведении внеочередного Общего собрания в случаях:

- если не соблюден установленный настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания;
- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции.

5.6. Решение Президиума Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента оформления протокола заседания Совета Ассоциации, на котором было принято соответствующее решение.

6. Подготовка к проведению Общего собрания членов Ассоциации

6.1. При подготовке к проведению Общего собрания Президиум Ассоциации определяет:

- дату, место и время проведения Общего собрания;
- повестку дня Общего собрания.

6.2. Предложения в повестку дня общего собрания членов Ассоциации могут подавать:

- Президиум Ассоциации простым большинством голосов от общего числа членов Президиума Ассоциации, присутствующих на заседании Президиума Ассоциации;
- Руководитель Президиума - Президент Ассоциации;
- Директор Ассоциации;
- Инициативная группа численностью не менее 20 (двадцати) процентов от общего числа

членов Ассоциации.

6.3. Предложения о включении в повестку дня собрания дополнительных вопросов подаются в Президиум Ассоциации не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты проведения очередного Общего собрания и за 10 (десять) дней до даты внеочередного собрания.

6.4. Президиум Ассоциации по своей инициативе включает в повестку дня собрания вопросы, которые в соответствии с п.4.3 настоящего Положения подлежат обязательному рассмотрению на очередном Общем собрании, а также иные вопросы.

6.5. Предложение о включении вопроса в повестку дня Общего собрания вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки путем направления в адрес Ассоциации заказного письма с уведомлением о вручении либо вручения его под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Ассоциации.

6.6. Предложение о включении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Указанное предложение может также содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

6.7. Президиум Ассоциации рассматривает предложения и принимает решение о включении их в проект повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

6.8. Президиум Ассоциации отклоняет предложения в проект повестки дня Общего собрания, если не соблюдены требования, установленные настоящим Положением, предложения поданы не уполномоченными на то лицом, вопрос не относится к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

6.9. Окончательная повестка дня Общего собрания членов Ассоциации утверждается Общим собранием с учетом проекта повестки дня, сформированной Президиумом Ассоциации.

6.10. Директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате проведения общего собрания с использованием средств почтовой связи либо посредством электронной почты или другой связи, также информация о дате проведения собрания размещается на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет не менее чем за 21 (двадцать один) день до проведения очередного общего собрания и не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до проведения внеочередного общего собрания.

6.11. Сообщение о проведении Общего собрания, а также информация (материалы) по вопросам повестки дня собрания в объеме, определяемом Президиумом Ассоциации, размещаются в свободном доступе на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет не менее чем за 14 (четырнадцать) дней до проведения общего собрания. По запросу члена Ассоциации указанная информация может быть направлена им посредством электронной связи или предоставлена на бумажном носителе в офисе Ассоциации.

7. Порядок участия членов Ассоциации в Общем собрании

7.1. В общем собрании членов Ассоциации принимают участие с правом голоса члены Ассоциации – юридические лица и индивидуальные предприниматели, или полномочные представители членов Ассоциации.

7.2. Каждый член Ассоциации имеет один голос.

7.3. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших членов Ассоциации в порядке, установленном настоящим Положением.

7.4. Представитель члена Ассоциации на Общем собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на выданной ему доверенности.

7.5. Представитель члена Ассоциации при регистрации предъявляет подлинник доверенности. В случае, если передать подлинник доверенности для хранения в Ассоциации не представляется возможным, то изготавливается ее копия, которая заверяется уполномоченным должностным лицом или работником Ассоциации.

7.6. Руководитель единоличного исполнительного органа организации - члена Ассоциации участвует в работе Общего собрания без доверенности на основании документов, удостоверяющих его полномочия.

8. Порядок участия членов Ассоциации в Общем собрании

8.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших на собрание членов Ассоциации (их представителей) в часы, указанные в сообщении о проведении Общего собрания.

8.2. Регистрация членов Общего собрания осуществляется на основании данных реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания, а также документов, удостоверяющих личность членов Общего собрания и их полномочий. Не зарегистрировавшийся член Ассоциации не вправе принимать участие в голосовании.

8.3. Проведение регистрации организует Директор Ассоциации. По итогам регистрации участников Общего собрания составляется протокол регистрации (список) участников Общего собрания с учетом представителей членов Ассоциации участвующих по доверенности.

8.4. Общее собрание открывается в указанное в сообщении о проведении Общего собрания время. В случае, если все члены Ассоциации (их представители) прошли процедуру регистрации, Общее собрание может быть открыто ранее/ позже указанного в сообщении о проведении Общего собрания времени.

8.5. При отсутствии кворума через один час после назначенного времени проведения Общего собрания (если этот срок не будет продлен большинством фактически присутствующих членов Общего собрания) такое собрание признается несостоявшимся.

8.6. В течение 5 (пяти) дней с первоначально назначенной даты несостоявшегося Общего собрания Советом Ассоциации назначается новая дата проведения повторного Общего собрания.

8.7. Рабочими органами Общего собрания являются:

- Президиум в составе не менее 2 (двух) человек, возглавляемый председательствующим на Общем собрании;

- Счетная комиссия Общего собрания;

- Секретарь Общего собрания.

8.8. Председательствует на Общем собрании руководитель Президиума Ассоциации - Президент Ассоциации, или иное лицо, уполномоченное Президиумом Ассоциации, если иное не установлено Общим собранием членов Ассоциации.

8.9. Председательствующий на Общем собрании:

- руководит заседанием Общего собрания в соответствии с настоящим Положением;

- обеспечивает порядок при проведении Общего собрания;

- ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;

- предоставляет возможность для выступлений участникам Общего собрания;

- проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;

- дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;

- объявляет перерывы в работе Общего собрания;

- закрывает заседание Общего собрания;

8.10. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания председательствующий на собрании проводит выборы Счетной комиссии и Секретаря Общего собрания. В состав Счетной комиссии должно быть избрано не менее 3 человек. Решения по данным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

8.11. Секретарь Общего собрания:

- фиксирует ход проведения Общего собрания (основные положения выступлений и докладов) в протоколе Общего собрания;

- принимает заявления от участвующих в Общем собрании членов Ассоциации (их представителей) о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня Общего собрания, а также ведет прием вопросов и предложений;

- передает Председателю Общего собрания поступившие от участвующих в Общем

собрании заявления и вопросы;

- выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;
- подписывает протокол Общего собрания.

8.12. Счетная комиссия:

- определяет кворум Общего собрания на момент открытия собрания и на момент голосования по вопросам повестки дня;
- фиксирует наличие (отсутствие) кворума в протоколе Общего собрания;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;
- разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Ассоциации (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- разъясняет порядок тайного голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Ассоциации на участие в голосовании.

8.13. Выступающим на Общем собрании предоставляется время для выступлений:

- с докладом – до 25 минут;
- с содокладом – до 10 минут;
- по кандидатурам на выборные должности – до 5 минут;
- в прениях – до 5 минут.

Лицам, присутствующим на Общем собрании, запрещается выступать с репликами, прерывать выступающих, иными способами препятствовать работе Общего собрания.

8.14. На каждом Общем собрании ведется протокол Общего собрания. Обязанность организовать ведение протокола собрания возлагается на Председательствующего на Общем собрании. Протокол Общего собрания ведется секретарем заседания в соответствии с требованиями, предусмотренными разделом 9 настоящего Положения.

8.15. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, утвержденными собранием, относящимся к его компетенции, если на нем присутствует непосредственно или через своих представителей более половины членов Ассоциации простым большинством голосов, если не требуется более высокий кворум.

8.16. Решения по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.17. Голосование на Общем собрании по вопросам повестки дня осуществляется путем открытого голосования, если Уставом Ассоциации или законодательством Российской Федерации не предусмотрено иное.

8.18. Голосование на Общем собрании в форме совместного присутствия осуществляется поднятием рук.

8.19. В случае проведения голосования по вопросу об избрании членов Президиума Ассоциации и Президента Ассоциации бюллетень для голосования должен содержать сведения о кандидатах с указанием их фамилий, имен, отчеств.

8.20. В бюллетене для голосования должно содержаться указание на то, что голосующий вправе выбрать только один вариант голосования.

8.21. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

8.22. В случае если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение указанного в п.8.19 настоящего Положения требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

8.23. Подсчет и обработку бюллетеней для голосования Общего собрания членов Ассоциации осуществляет Счетная комиссия.

8.24. После подсчета голосов Счетной комиссией итоги голосования вносятся в протокол Общего собрания. По итогам голосования Счетная комиссия может составить отдельный протокол об итогах голосования, подписываемый членами Счетной комиссии.

8.25. После рассмотрения всех вопросов повестки дня Общего собрания и оглашения итогов голосования председатель Общего собрания объявляет о закрытии Общего собрания.

8.26. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации (дистанционное Общее собрание).

8.27. Дистанционное Общее собрание членов Ассоциации проводится с применением для его проведения общедоступных программ видеосвязи, и общедоступных технических средств связи.

8.28. Регистрация участников дистанционного Общего собрания осуществляется путем визуализации, на основании состоявшихся подключений к сеансу связи.

8.29. Решение Общего собрания, за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, может быть принято без проведения заседания (заочное Общее собрание) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации.

8.30. Для обеспечения проведения заочного Общего собрания Исполнительный орган не позднее 15 рабочих дней направляет всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня со всеми информацией и материалами, подлежащими обсуждению на заочном Общем собрании и указанием срока окончания процедуры голосования. Члены Ассоциации в течение 3 рабочих дней с момента получения ими повестки дня заочного Общего собрания имеют право вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в этом случае Исполнительный орган обязан до начала голосования сообщить всем членам Ассоциации измененную повестку дня.

8.31. При проведении Общего собрания допускается совмещение голосования на заседании и заочного голосования.

8.32. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Ассоциации путем направления им по электронной или факсимильной связи копий протокола Общего собрания или размещения копии протокола на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет.

9. Документы Общего собрания

9.1. Протоколы Общего собрания составляются не менее, чем в двух экземплярах не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты проведения Общего собрания, подписываются Председательствующим и Секретарем Общего собрания.

9.2. Протокол Общего собрания должен содержать:

- полное наименование Ассоциации;
- вид Общего собрания (очередное или внеочередное);
- форму проведения Общего собрания;
- дату проведения Общего собрания;
- место проведения Общего собрания, проведенного в форме совместного присутствия (адрес, по которому проводилось собрание);
- время начала и время окончания Общего собрания;
- информацию о Председательствующем, Секретаре Общего собрания и составе Счетной комиссии Общего собрания;

- информацию о кворуме Общего собрания;
 - вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;
 - основные положения выступлений и имена выступавших лиц по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
 - вопросы, поставленные на голосование;
 - итоги голосования по вопросам, поставленным на голосование;
 - решения, принятые Общим собранием по каждому вопросу повестки дня;
 - дату составления протокола Общего собрания.
- 9.3. К протоколу Общего собрания приобщаются:
- протокол регистрации (список) участников Общего собрания участвующих лично или по доверенности;

- протоколы счетной комиссии об итогах тайного голосования (если оно проводилось).

9.4. Протокол регистрации (список) участников Общего собрания заверяется подписью Секретаря Общего собрания.

9.5. Протоколы результатов тайного голосования подписываются членами Счетной комиссии.

9.6. Протокол и все материалы Общего собрания хранятся в Ассоциации.

9.7. В случае необходимости изготавливается выписка из протокола Общего собрания. Выписка из протокола Общего собрания заверяется подписью Директора и печатью Ассоциации. Выписка из протокола Общего собрания может быть изготовлена в виде электронного документа. В этом случае она удостоверяется квалифицированной электронной подписью Директора Ассоциации.

10. Особенности принятия решений Общим собранием путем заочного голосования

10.1. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пунктами 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, абзацем шестым пункта 3.2.7, 3.2.8, 3.2.11, 3.2.13, 3.2.14, 3.2.16, 3.2.18, настоящего Положения. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10.2. Директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о дате начала заочного голосования и проекте повестки дня с использованием средств почтовой связи либо посредством электронной почты или другой связи, а также размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет не менее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты начала заочного голосования.

10.3. Все необходимые для проведения заочного голосования информация и материалы размещаются на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет не менее чем за 14 (четырнадцать) день до даты начала заочного голосования.

10.4. Предложения в повестку дня общего собрания, проводимого с использованием заочного голосования направляются в Президиум Ассоциации в порядке, предусмотренном пунктом 6.3, 6.5 и 6.6 настоящего Положения, и рассматриваются Президиумом Ассоциации в порядке, предусмотренном пунктами 6.7 и 6.8 настоящего Положения.

10.5. В случае изменения повестки дня Директор Ассоциации организует уведомление членов Ассоциации о таких изменениях с использованием средств почтовой связи либо посредством электронной почты или другой связи, а также путем размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет не менее чем за 5 (пять) дней до даты начала заочного голосования.

10.6. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет не менее 3 дней с момента начала процедуры заочного голосования. В течение указанного срока члены Ассоциации вправе направлять заполненные бюллетени с результатами голосования посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и

принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

10.7. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании на Общем собрании; сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах, проводивших подсчет голосов; сведения о лицах, подписавших протокол.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящее Положение, изменения к нему, а также решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

11.2. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству РФ, а также Уставу Ассоциации. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные правила настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти правила не применяются и до момента внесения изменений в Положение Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

Приложение №7 к Протоколу №29 от 30.01.2024г.
заседания Общего Собрания членов Ассоциации
«СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской
области» (РООР)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (РООР)
Протокол № _____ от «30» января 2024 г.
Председатель Общего Собрания

_____ А.В. Суровнев
М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Президиуме Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Союз Стройиндустрии Свердловской области»
(Региональное Отраслевое Объединение Работодателей)

г. Екатеринбург 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, порядок формирования, порядок проведения заседаний Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) (далее – Президиум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании Устава Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью наделения Президиума функциями, предусмотренными законодательством Российской Федерации для постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации.

2. Статус Президиума

2.1. Президиум является постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) (далее – Ассоциация), осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации в период между заседаниями Общего собрания членов Ассоциации. Президиум Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

2.2. Обеспечение деятельности Президиума осуществляет Исполнительная дирекция, возглавляемая Директором Ассоциации.

2.3. Для обеспечения своей работы Президиум вправе сформировать совещательные, консультативные и координационные органы, являющиеся специализированными органами, и принять внутренние документы Ассоциации, регламентирующие их работу.

2.4. Деятельность Президиума Ассоциации осуществляется на общественных началах в интересах Ассоциации и ее членов.

2.5. Руководит деятельностью Президиума – Президент Ассоциации, в случае отсутствия Президента, функции Президента выполняет член Президиума, избираемый на заседании Президиума простым большинством голосов.

3. Компетенция Президиума

3.1. Компетенция Президиума Ассоциации определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации.

3.2. Президиум Ассоциации не вправе решать вопросы, которые относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Директора Ассоциации.

3.3. К компетенции Президиума Ассоциации относятся следующие вопросы:

3.3.1. утверждение стандартов и внутренних документов Ассоциации, внесение в них изменений (за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации);

3.3.2. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;

3.3.3. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации;

3.3.4. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;

3.3.5. принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов

Ассоциации по основаниям, предусмотренным Уставом Ассоциации;

3.3.6. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

3.3.7. по заявлениям членов Ассоциации, в соответствии с ч.4 ст. 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации принимает решение о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;

3.3.8. принятие решения об осуществлении выплат из компенсационного фонда возмещения вреда в связи с наступлением гражданской ответственности Ассоциации, по обязательствам членов Ассоциации, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3.3.9. принятие решения об осуществлении выплат из компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств в связи с необходимостью возмещения ущерба, возникшего вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения членом Ассоциации обязательств по договору строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договора, в случаях предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3.3.10. рассмотрение и предварительное утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Ассоциации, с последующим внесением на утверждение Общему собранию членов;

3.3.11. рассмотрение и предварительное утверждение отчетов Президента, Директора, заключений Ревизионной комиссии и аудитора о деятельности Ассоциации, с последующим внесением на утверждение Общему собранию членов;

3.3.12. созыв очередного и внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, формирование повестки дня, определение места и времени проведения Общего собрания членов Ассоциации;

3.3.13. утверждение плана проверок соблюдения членами Ассоциации требований, установленных внутренними документами Ассоциации, внесении изменений в него;

3.3.14. наделение представителя и (или) представителей Ассоциации полномочиями на ведение коллективных переговоров по подготовке, заключению и изменению соглашений, а также на участие в примирительных процедурах

3.3.15. иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

3.4. Полномочия Президента Ассоциации:

3.4.1. объединяет и координирует деятельность членов Ассоциации, направленную на развитие строительной отрасли в Российской Федерации, улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий;

3.4.2. представляет Ассоциацию в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, с правом внесения в органы государственной власти и местного самоуправления предложений по совершенствованию государственной политики и нормативно-правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

3.4.3. от имени Ассоциации вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, в т.ч. проекты нормативных документов, управленческих решений, по вопросам инвестиционной и информационной деятельности в сфере строительства;

3.4.4. представляет Ассоциацию в отношениях с членами Ассоциации, а также в отношениях с любыми российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, в том числе, с государственными и муниципальными органами без права совершения гражданско-правовых сделок;

3.4.5. оказывает всестороннюю помощь, представляет и защищает законные права и интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и управления, органах

местного самоуправления, во взаимоотношениях с другими организациями;

3.4.6. организует работу Президиума Ассоциации, созывает заседания Президиума Ассоциации и председательствует на них;

3.4.7. подписывает протоколы заседаний Президиума Ассоциации и иные документы от имени Президиума;

3.4.8. председательствует на Общем собрании членов Ассоциации, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, подписывает протоколы и выписки из протоколов собрания, документы, утвержденные Общим собранием, а также осуществляет иные функции председательствующего на Общем собрании;

3.4.9. организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации через работу Президиума Ассоциации;

3.4.10. подписывает трудовой договор (контракт) с Директором Ассоциации;

3.4.11. координирует работу специализированных органов Ассоциации, созданных по решению Президиума;

3.4.12. на основании решения Президиума согласовывает:

- проекты штатного расписания и должностных инструкций работников Ассоциации и иных положений, регламентирующих условия труда работников Ассоциации, и изменений указанных документов;

- проекты приказов о выплате квартальных, годовых и единовременных премий работникам Ассоциации;

- проекты приказов о направлении работников Ассоциации в длительные (более 5 дней) или зарубежные командировки;

- проекты гражданско-правовых договоров на сумму 1 000 000 (одни миллион) и более рублей;

- проекты приказов о предоставлении отпуска Директору Ассоциации;

3.4.13. ежеквартально получает от Директора Ассоциации отчет о деятельности Исполнительной дирекции;

3.4.14. выполняет иные функции, отнесенные действующим законодательством РФ, Уставом Ассоциации, внутренними документами Ассоциации и решениями Общего собрания и Президиума Ассоциации к полномочиям Президента.

4. Избрание членов Президиума и Президента

4.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления – Президиум Ассоциации формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и/или представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов.

4.2. Президиум избирается тайным голосованием на Общем собрании Ассоциации.

4.3. Президиум избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года. Президиум осуществляет свои полномочия с момента избрания его состава до момента истечения срока полномочий Президиума и избрания нового состава Президиума.

4.4. Полномочия члена Президиума прекращаются досрочно в случаях:

- физической невозможности исполнения полномочий (признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);

- поданного членом Президиума заявления о досрочном сложении полномочий с последующим принятием Общим собранием решения об его отставке;

- прекращения трудовых отношений с организацией – членом Ассоциации, представителем которой он является в Президиуме (не является основанием для досрочного прекращения полномочий данного члена Президиума в случае, если юридическое лицо – член Ассоциации подтвердит его полномочия как своего представителя);

- прекращения членства в Ассоциации члена Ассоциации, представителем которого он является в Президиуме;

- соответствующего решения Общего собрания Ассоциации.

4.5. Полномочия члена Президиума считаются прекращенными с даты, определенной в решении Общего собрания.

4.6. Количественный состав Президиума Ассоциации определяется решением Общего собрания членом Ассоциации, при этом не может составлять менее 11 (одиннадцати) членом. Полномочия членом Президиума прекращаются с момента принятия полномочий вновь избранным составом Президиума. При переизбрании, состав Президиума подлежит обновлению не более чем на 1/3 от общего количества членом Президиума.

4.7. В членом Президиума может быть избран руководитель (представитель) любой организации – членом Ассоциации, а также любой индивидуальный предприниматель – член Ассоциации.

4.8. В состав Президиума Ассоциации включаются также независимые членом. Независимыми членом считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией или её членом. Независимые членом должны составлять не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членом Президиума Ассоциации.

4.9. Независимый член Президиума Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Президиума Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого членом и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

4.10. В случае нарушения независимым членом Президиума Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения, в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членом Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого членом.

4.11. Президент Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании из числа членом Президиума на срок полномочий Президиума.

4.12. Кандидатуры на должность членом Президиума выдвигаются членом Ассоциации путем направления письменного предложения в Президиум Ассоциации с приложением письменного согласия кандидата войти в состав Президиума. Указанные предложения и заявления направляются в срок не позднее чем за 15 дней до даты проведения Общего собрания.

4.13. Президиум Ассоциации проводит предварительное рассмотрение кандидатур в состав Президиума Ассоциации и на должность – Президента Ассоциации.

4.14. Кандидатуры, выдвинутые на должность членом Президиума (в т.ч. Президента Ассоциации) и прошедшие предварительное рассмотрение Президиума Ассоциации, подлежат включению в список (бюллетень) для тайного голосования.

4.15. Избранным в Президиум считается кандидат, набравший не менее 2/3 от общего числа голосов членом Общего собрания, участвующих в Общем собрании. Подсчет голосов при тайном голосовании осуществляется Счетной комиссией в порядке, установленном Положением об общем собрании.

5. Права и обязанности членом Президиума

5.1. Членом Президиума имеют право:

5.1.1. вносить предложения о формировании повестки дня заседания Президиума, в том числе о включении в нее дополнительных вопросов;

5.1.2 знакомиться со всеми документами, принятыми органами управления Ассоциации;

5.1.3. в случае невозможности присутствия на заседании Президиума:

- выразить свою волю в письменной форме – «за» или «против» выносимого на голосование решения, с проектом которого они предварительно ознакомились;

- передать право голоса другому члену Президиума, оформив передачу доверенностью в порядке, установленном законодательством РФ;

- передать право голоса своему представителю, полномочия которого подтверждаются доверенностью, оформленной в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.2. Член Президиума, не согласившийся с мнением большинства членов Президиума, вправе в течение суток с момента окончания заседания Президиума представить свое особое мнение для приобщения его к протоколу заседания Президиума.

5.3. Члены Президиума Ассоциации обязаны лично присутствовать на заседании Президиума. В случае невозможности лично присутствовать на заседании, член Президиума вправе делегировать свои полномочия другому лицу с обязательной выдачей доверенности на участие в заседании Президиума Ассоциации с правом голосования и принятия решения по всем вопросам повестки дня.

6. Порядок созыва заседаний Президиума

6.1. Президиум Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний и принятия решений по вопросам его компетенции.

6.2. Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания созываются Президентом Ассоциации либо лицом, его замещающим, а также по требованию исполнительного органа Ассоциации и/или не менее одной трети членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

6.3. Заседания Президиума созываются по инициативе Президента Ассоциации и/или не менее 1/3 членов Президиума Ассоциации.

6.4. Уведомление о проведении заседания Президиума направляется каждому члену Президиума не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты его проведения.

6.5. В уведомлении о проведении заседания Президиума должны быть указаны:

- время и место проведения заседания Президиума;
- проект повестки заседания Президиума.

6.6. Подготовку и организацию заседания Президиума Ассоциации обеспечивает Президент Ассоциации.

7. Повестка заседания Президиума

7.1. Президент формирует предварительную повестку заседания Президиума (с учетом возникающих в текущей деятельности Ассоциации вопросов).

7.2. Повестка заседания Президиума утверждается Президиумом.

8. Порядок проведения заседаний Президиума

8.1. Заседание Президиума ведет и председательствует на нем Президент Ассоциации, а в случае его отсутствия - один из членов Президиума Ассоциации, избранный членами Президиума на заседании.

8.2. При проведении заседания Президиума могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Президиума и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания.

8.3. Заседания Президиума Ассоциации могут проводиться как в форме очного присутствия членов, так и заочно, посредством направления опросных листов

9. Порядок принятия решений Президиума

9.1. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если на его заседании присутствует более половины его членов.

9.2. Все решения Президиума принимаются простым большинством голосов (50% + 1 голос) присутствующих на заседании членов Президиума, если законодательством, Уставом Ассоциации или иными внутренними документами Ассоциации не установлена иная норма голосования. Каждый член Президиума при голосовании имеет один голос.

10. Протоколы заседаний Президиума

10.1. Обязанность организовать ведение протокола заседания Президиума Ассоциации возлагается на ответственного секретаря Ассоциации, который избирается Президиумом по необходимости.

10.2. Протокол заседания Президиума должен содержать следующие сведения:

- место, дата проведения заседания Президиума;
- повестка заседания Президиума;
- фамилии присутствующих на заседании членов Президиума или их представителей;
- фамилии членов Президиума, выступивших в прениях;
- краткое изложение хода обсуждения вопросов;
- результаты голосования и принятые решения.

10.3. Протокол заседания Президиума подписывается Председательствующим на заседании и Секретарем заседания Президиума.

10.4. Протоколы заседаний Президиума Ассоциации предоставляются для ознакомления членам Президиума Ассоциации, членам Ассоциации, аудиту Ассоциации по их запросу на основании распоряжения Директора Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации и законодательством РФ.

10.5. Директор Ассоциации обеспечивает сохранность протоколов Президиума, его размещение на официальном сайте Ассоциации и направление его копии (выписки из него) в установленном законом порядке в орган по надзору и контролю за деятельностью саморегулируемых организаций и в Национальное объединение саморегулируемых организаций в области строительства.

10.6. В случае необходимости изготавливается выписка из протокола заседания Президиума. Выписка из протокола заседания Президиума заверяется подписью Директора и печатью Ассоциации. Выписка из протокола заседания Президиума может быть изготовлена в виде электронного документа. В этом случае она удостоверяется квалифицированной электронной подписью Директора Ассоциации.

10.7. Выписка из протокола заседания Президиума должна содержать:

- место, дата проведения заседания Президиума;
- выписку из повестки заседания Президиума (по вопросам, относящимся к содержанию выписки);
- количество присутствующих на заседании членов Президиума или их представителей;
- фамилии членов Президиума, выступивших в прениях (по вопросам, относящимся к содержанию выписки);
- краткое изложение хода обсуждения вопросов (по вопросам, относящимся к содержанию выписки);
- результаты голосования и принятые решения (по вопросам, относящимся к содержанию выписки).

10.8. Решение Президиума Ассоциации может быть отменено Общим собранием в случае, если принятое Президиумом решение наносит ущерб его престижу, не соответствует

целям и приоритетным направлениям его деятельности.

11. Ответственность членов Президиума

11.1. Ответственность членов Президиума Ассоциации определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Контроль деятельности Президиума

12.1. Президент Ассоциации ежегодно, а также по требованию Общего собрания членов Ассоциации, отчитывается перед Общим собранием о выполнении программ и планов Ассоциации, решений Общего собрания и об иных результатах деятельности Ассоциации.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение, изменения к нему, а также решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

13.2. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству РФ, а также Уставу Ассоциации. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные правила настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти правила не применяются и до момента внесения изменений в Положение Ассоциация и ее члены руководствуются законодательством Российской Федерации.

Приложение №8 к Протоколу №29 от 30.01.2024г.
заседания Общего Собрания членов Ассоциации
«СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской
области» (ООО)

УТВЕРЖДЕНО

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (ООО)
Протокол № _____ от «30» января 2024 г.
Председатель Общего Собрания

_____ А.В. Суровнев

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Директоре
Ассоциации «Саморегулируемая организация
«Союз Стройиндустрии Свердловской области»
(Региональное Отраслевое Объединение Работодателей)

г. Екатеринбург 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (ООО) (далее – Ассоциация, СРО).

1.2. Настоящее Положение определяет правовой статус, функции и полномочия Директора Ассоциации, порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами управления и структурными подразделениями СРО.

2. Статус Директора

2.1. Единоличным исполнительным органом СРО является Директор Ассоциации.

2.2. Директор является должностным лицом СРО, назначается Президиумом Ассоциации, подотчетен ему, а также Общему собранию членов СРО.

2.3. Директор возглавляет Исполнительную дирекцию – исполнительный орган, включающий в себя все структурные подразделения СРО, состоящий из штатных работников СРО.

2.4. Директор действует непосредственно без доверенности от имени СРО в пределах своей компетенции.

2.5. Отношения между СРО, её членами, Президиумом Ассоциации и Директором регулируются нормами Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О саморегулируемых организациях», а также Устава Ассоциации.

3. Компетенция Директора

3.1. К компетенции Директора Ассоциации относится руководство текущей деятельностью СРО в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов СРО, Уставом СРО и настоящим Положением.

3.2. Решения Директора Ассоциации по вопросам его компетенции принимаются в форме устных/письменных распоряжений и приказов. Решения Директора Ассоциации обязательны для исполнения всеми работниками СРО.

3.3. Директор:

3.3.1. осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации, распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;

3.3.2. организует и обеспечивает выполнение решений общего собрания членов Ассоциации, Президиума Ассоциации;

3.3.3. открывает счета (в т.ч. специальные) в банках и иных кредитных учреждениях;

3.3.4. представляет на утверждение Президиума Ассоциации проект сметы Ассоциации;

3.3.5. подписывает исходящие документы от имени Ассоциации;

3.3.6. вносит на согласование Президиуму Ассоциации:

- проекты штатного расписания и должностных инструкций работников Ассоциации и иных положений, регламентирующих условия труда работников Ассоциации, и изменения указанных документов;

- проекты приказов о выплате квартальных, годовых и единовременных премий работникам Ассоциации;

- проекты приказов о направлении работников Ассоциации в длительные (более 5 дней) или зарубежные командировки;

- проекты гражданско-правовых договоров на сумму 1 000 000 (один миллион) и более рублей;

- проекты приказов о предоставлении отпуска Директору Ассоциации;

3.3.7. утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;

3.3.8. подписывает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников;

3.3.9. подписывает трудовые договоры (контракты) с работниками Ассоциации;

3.3.10. обеспечивает соблюдение трудового законодательства Российской Федерации и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

3.3.11. совершает сделки от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы;

3.3.12. организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

3.3.13. организует техническое обеспечение работы Ассоциации;

3.3.14. отчитывается перед Президиумом Ассоциации и общим собранием членов Ассоциации за деятельностью Ассоциации;

3.3.15. координирует работу аттестационной комиссии Ассоциации;

3.3.16. решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, которые не относятся к исключительной компетенции других органов управления Ассоциации и осуществляет иные функции по поручению общего собрания членов Ассоциации и/или Президиума Ассоциации.

3.3.17. Директор Ассоциации вправе принимать решения, издавать приказы, утверждать документы, совершать сделки, перечисленные в пункте 3.3.6 настоящего Положения исключительно на основании решения Президиума Ассоциации.

3.4. Директор обязан:

3.4.1. исполнять требования Устава СРО, решения Президиума Ассоциации и Общего собрания членов СРО;

3.4.2. не разглашать и не использовать в личных целях конфиденциальную информацию о СРО и его членах;

3.4.3. доводить до сведения Президиума Ассоциации и Ревизионной комиссии СРО, информацию о юридических лицах, в которых он владеет 20 или более процентами акций (долей);

3.4.4. доводить до сведения Президиума Ассоциации и Ревизионной комиссии СРО информацию о юридических лицах, в органах управления которых он занимает должности;

3.4.5. воздерживаться от принятия решений, в которых у него имеется личная заинтересованность;

3.4.6. присутствовать на Общем собрании членов СРО и заседаниях Президиума Ассоциации, отвечать на вопросы его участников;

3.4.7. в случаях, предусмотренных настоящим Положением и иными внутренними документами Ассоциации, согласовывать решения, приказы, документы, совершение сделок на основании решения Президиума Ассоциации.

3.5. Директор Ассоциации не вправе:

3.5.1. являться членом органов управления членов СРО, их дочерних и зависимых обществ, состоять в штате данных организаций;

3.5.2. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены СРО, их дочерние и зависимые общества;

3.5.3. заключать с членами СРО, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3.5.4. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования СРО;

3.5.5. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования СРО, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4. Процедура назначения Директора Ассоциации и прекращения его полномочий

4.1. Директор Ассоциации назначается решением Президиума Ассоциации.

4.2. При назначении Директора Ассоциации должны быть соблюдены требования об ограничении прав должностных лиц и иных работников саморегулируемой организации, предусмотренные Федеральным законом «О саморегулируемых организациях».

4.3. Руководитель Президиума Ассоциации – Президент Ассоциации заключает от имени СРО с Директором срочный трудовой договор (контракт), определяющий срок полномочий и размер его заработной платы.

4.4. Назначение Директора Ассоциации могут проводиться отдельно от выборов членов Президиума Ассоциации для обеспечения преемственности развития СРО.

4.5. В случае выявления фактов недобросовестного исполнения или злоупотребления Директором Ассоциации его обязанностями, Президиум Ассоциации вправе досрочно прекратить его полномочия.

4.6. Кроме того, полномочия Директора могут быть досрочно прекращены по инициативе самого Директора на основании заявления («по собственному желанию»), а также в иных случаях, установленных законом и Уставом Ассоциации.

5. Конфликт интересов

5.1. Директор должен соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, не допускать использование возможностей, связанных с осуществлением им своих профессиональных обязанностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

5.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность Директора Ассоциации, влияет или может повлиять на исполнение им своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой

возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

5.3. Директор Ассоциации обязан незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в Президиум Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований настоящего Положения и норм действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6. Исполнительная дирекция

6.1. Количественный состав Исполнительной дирекции формируется Директором, на основании решения Президиума Ассоциации.

6.2. В состав Исполнительной дирекции СРО не могут входить члены Ревизионной комиссии СРО.

6.3. Руководители и сотрудники структурных подразделений Исполнительной дирекции являются штатными работниками СРО и осуществляют свою деятельность на основе трудовых договоров.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, изменения к нему, а также решение о признании Положения утратившим силу вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Общим собранием членов СРО и вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.3. Настоящее Положение не должно противоречить действующему законодательству РФ, а также Уставу Ассоциации. При наличии противоречий настоящее Положение действует в части, не противоречащей законам и иным нормативным актам РФ и Уставу Ассоциации.

ПРОТОКОЛ
от 30 января 2024 года №1
заседания Счётной комиссии Общего Собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)
(далее – Счётная комиссия)

Место проведения заседания: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 73 – «Екатеринбургский колледж
Транспортного строительства» (актовый зал - 2 этаж).

Время начала заседания Счётной комиссии: 14 часов 35 минут.

На заседании присутствовали следующие члены Счётной комиссии Собрания:

1. Чуркин Василий Сергеевич ;
2. Бухрякова Татьяна Борисовна ;
3. Устюгова Анна Сергеевна ;

ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ: «О выборе председателя и секретаря Счётной комиссии
Собрания»

СЛУШАЛИ: Чуркина В.С., который (ая) предложил (а) избрать председателем Счётной комиссии
Собрания – Чуркина В.С., секретарём – Устюгову А.С.

Иных предложений не поступило.

РЕШИЛИ: Избрать председателем Счётной комиссии Собрания – Чуркина В.С., секретарём –
Устюгову А.С.

Голосовали: «за» 3 голосов; «против» - 0 голосов.

Решение принято единогласно.

Председатель Счётной комиссии



Чуркин В.С.

Секретарь Счётной комиссии

Устюгова А.С.

ПРОТОКОЛ
от 30 января 2024 года №2
заседания Счётной комиссии Общего Собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)
(далее – Счётная комиссия)

место проведения заседания: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 73, актовый зал Колледжа
транспортного строительства.

Время начала заседания Счётной комиссии: 14 часов 35 минут.

На заседании присутствовали следующие члены Счётной комиссии Собрания:

1. Чуркин Василий Сергеевич;
2. Бухрякова Татьяна Борисовна;
3. Устюгова Анна Сергеевна;

ПО ВОПРОСУ №3 ПОВЕСТКИ ДНЯ: «Об утверждении в должности Директора Ассоциации»

СЛУШАЛИ: Председателя счётной комиссии Чуркина Василия Сергеевича, который сообщил, что по состоянию на 30 января 2024 года в реестре членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) зарегистрировано 367 членов.

Для участия в 29 (двадцать девятом) Общем Собрании членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) зарегистрировались и подтвердили свои полномочия делегаты от 218 членов.

Изготовлено бюллетеней для тайного голосования: 220.

Подготовлено бюллетеней для выдачи: 220.

Выдано на руки делегатам: 218

Погашено не выданных бюллетеней: 2

При вскрытии урн изъято бюллетеней: 218

Признано недействительными бюллетеней: 0

При подсчёте голосов учтено бюллетеней: 218

По результатам тайного голосования по вопросу утверждения в должности Директора Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)»:

№	ФИО, должность	За	Против	Воздержался
1	Протасов Константин Михайлович	217	0	1

Набрал 217 «ЗА», что составляет более 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР), принявших участие в 29 Собрании, «против» проголосовали 0 делегатов членов Ассоциации, «воздержались» 1 делегатов членов Ассоциации.

Таким образом, Протасов Константин Михайлович утвержден в должности Директора Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

РЕШИЛИ: Утвердить результаты голосования по вопросу утверждения в должности Директора Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)».

Голосовали: «за» 3 голосов; «против» - 0.

Решение принято единогласно.

Председатель Счётной комиссии


Чуркин В.С.

Секретарь Счётной комиссии


Устюгова А.С.

к Протоколу № 29 от 30.01.2024г. Общего Собрания членов

Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии

Свердловской области» (РООР)

ПРОТОКОЛ

от 30 января 2024 года №3

заседания Счётной комиссии Общего Собрания членов

Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)

(далее – Счётная комиссия)

место проведения заседания: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 73 ,актовый зал Колледжа транспортного строительства.

Время начала заседания Счётной комиссии: 14 часов 35 минут.

На заседании присутствовали следующие члены Счётной комиссии Собрания:

1. Чуркин Василий Сергеевич;
2. Бухрякова Татьяна Борисовна;
3. Устюгова Анна Сергеевна.

ПО ВОПРОСУ №6 ПОВЕСТКИ ДНЯ: О выдвижении кандидатов в состав Членов Президиума Ассоциации.

СЛУШАЛИ: Председателя счётной комиссии Чуркина Василия Сергеевича, который сообщил, что по состоянию на 30 января 2024 года в реестре членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) зарегистрировано 367 членов.

Для участия в 29 (двадцать девятом) Общем Собрании членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) зарегистрировались и подтвердили свои полномочия делегаты от 218 членов.

Изготовлено бюллетеней для тайного голосования: 220.

Подготовлено бюллетеней для выдачи: 220.

Выдано на руки делегатам: 218

Погашено не выданных бюллетеней: 2

При вскрытии урн изъято бюллетеней: 218

Признано недействительными бюллетеней: 0

При подсчёте голосов учтено бюллетеней: 218

По результатам голосования избраны независимые члены Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР):

№	ФИО, должность	За	Против	Воздержался
1	Долгов Александр Владимирович - Ректор ФГБОУ ВО "Уральский Государственный Архитектурно-Художественный Университет Имени Н.С. Алфёрова"	217	0	1
2	Шилова Татьяна Николаевна – Директор Свердловского регионального филиала РФ АО «Россельхозбанк»	215	1	2

Набрали за указанных кандидатур «ЗА» более 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области», принявших участия в 29 Собрании делегатов членов Ассоциации.

Таким образом, избраны независимые члены Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)

-Долгов Александр Владимирович

-Шилова Татьяна Николаевна

РЕШИЛИ: Утвердить результаты голосования по избранию членов Президиума Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

Голосовали: «за» 3 голосов; «против» - 0.

Решение принято единогласно.

Председатель Счётной комиссии



Чуркин В.С.

Секретарь Счётной комиссии



Устюгова А.С.

ПРОТОКОЛ
от 30 января 2024 года №4
заседания Счётной комиссии Общего Собрания членов
Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)
(далее – Счётная комиссия)

место проведения заседания: г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 73 ,актовый зал Колледжа
транспортного строительства.

Время начала заседания Счётной комиссии: 14 часов 35 минут.

На заседании присутствовали следующие члены Счётной комиссии Собрания:

1. Чуркин Василий Сергеевич;
2. Бухрякова Татьяна Борисовна;
3. Устюгова Анна Сергеевна.

ПО ВОПРОСУ №7 ПОВЕСТКИ ДНЯ: «Об избрании Вице-президента Ассоциации»

СЛУШАЛИ: Председателя счётной комиссии **Чуркина Василия Сергеевича**, который сообщил,
что по состоянию на 30 января 2024 года в реестре членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (РООР) зарегистрировано 367 членов.

Для участия в 29 (двадцать девятом) Общем Собрании членов Ассоциации «СРО «Союз
Стройиндустрии Свердловской области» (РООР) зарегистрировались и подтвердили свои полномочия
делегаты от 218 членов.

Изготовлено бюллетеней для тайного голосования: 220.

Подготовлено бюллетеней для выдачи: 220.

Выдано на руки делегатам: 218

Погашено не выданных бюллетеней: 2

При вскрытии урн изъято бюллетеней: 218

Признано недействительными бюллетеней: 0

При подсчёте голосов учтено бюллетеней: 218

По результатам голосования избран Вице-президент Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии
Свердловской области» (РООР):

№	ФИО, должность	За	Против	Воздержался
1	Гвержис Алексей Викторович Директор ООО «Центр подрядов «АСК»	207	0	11

Набрали 207 «ЗА», что составляет более 2/3 (две трети) голосов членов Ассоциации «СРО «Союз
Стройиндустрии Свердловской области» (РООР), принявших участия в 29 Собрании, «против»
проголосовали 0 делегатов членов Ассоциации, «воздержались» 11 делегатов членов
Ассоциации.

Таким образом, **Гвержис Алексей Викторович** избран Вице-президентом Ассоциации «СРО «Союз
Стройиндустрии Свердловской области» (РООР)

РЕШИЛИ: Утвердить результаты голосования по избранию Вице-президента Ассоциации «СРО
«Союз Стройиндустрии Свердловской области» (РООР).

Голосовали: «за» 3 голосов; «против» - 0.

Решение принято единогласно.

Председатель Счётной комиссии

Чуркин В.С.

Секретарь Счётной комиссии

Устюгова А.С.

**Участники Очередного Общего Собрания членов Ассоциации «СРО «Союз Стройиндустрии Свердловской области»
(РООР) Дата проведения: «30» января 2024 года.**

№ п/п	ОПФ	Наименование полное	ИНН	Делегат
1	АО	"Корпорация "Атомстройкомплекс"	6672184222	Минкин Олег Шмарьевич
2	АО	"Мелиострой"	6638000362	Городничева Ирина Анатольевна
3	АО	"МОБИЛЬ"	6661021850	Суровнев Анатолий Вениаминович
4	ООО	"Энергоавтоматика"	6665008040	дов Суровнев А.В.
5	ПАО	"Корпорация ВСМПО-АВИСМА"	6607000556	дов Воробкало К.А.
6	ООО	Инженерно-Технический Центр "Карат"	6670035352	Попов Сергей Иванович
7	ПАО	Строительно-монтажное управление "Уралмаш"	6663012347	дов Суровнев А.В.
8	ООО	"Инженер"	6620015311	дов Суровнев А.В.
9	ООО	Строительная фирма "СКАТ"	6670183872	Некрасов Сергей Анатольевич
10	ООО	"Электромонтаж"	6686055026	дов Суровнев А.В.
11	ЗАО	Производственно-коммерческая фирма «ЭЛПОС»	6623007598	дов Суровнев А.В.
12	ООО	"Спецмонтаж"	6686054946	Кокарева Ольга Валерьевна
13	ООО	"Исетская строительная компания"	6686058210	Дарюхин Дмитрий Валерьевич
14	ООО	"Жасмин"	6646009898	Байда Андрей Александрович
15	ООО	"Энергоавтоматика"	6612010101	дов Суровнев А.В.
16	ООО	"Екатеринбурггорстрой"	6671001892	Степанов Вячеслав Петрович
17	ООО	Строительная компания "РИВА"	6670190083	дов Суровнев А.В.
18	ООО	"Уралдомноремонт-Екатеринбург"	6658206185	Глушко Семен Иванович
19	ООО	"Строительно-монтажное управление"	6603016160	дов Воробкало К.А.
20	ООО	"Региональное ДРСУ"	6659045276	дов Воробкало К.А.
21	ЗАО	"Стройкомплекс"	6669014245	Безбородов Михаил Владимирович
22	ООО	"Строительная компания "Терем"	6658447286	дов Суровнев А.В.
23	ООО	"ОФИС-СТРОЙ"	6658111790	дов Чуркин В.С.
24	ООО	"Урал-95"	6665007166	дов Суровнев А.В.
25	ООО	"ВСМПО-Строитель (УКС)"	6607009647	дов Воробкало К.А.
26	ООО	"ЛСР.Строительство-Урал"	6670345033	Федотов Александр Федорович
27	ООО	Ремонтно-технический центр «Синара»	6612021657	дов Воробкало К.А.
28	ООО	Строительная компания "УКС Каменскстрой"	6612021738	дов Воробкало К.А.
29	ООО	"Трест Гормонолитстрой"	6685081859	Этман Денис Сергеевич
30	ЗАО	"Отделстрой"	6672164120	Колпаков Виктор Степанович
31	ООО	"Сервис-Путь"	6661103817	дов Воробкало К.А.
32	ООО	"Промышленно-монтажная компания"	6625022030	дов Суровнев А.В.
33	ООО	"Строительная компания №1"	6685077926	Шкляев Максим Анатольевич
34	ООО	«Строительно-монтажное управление № 15»	6652013500	дов Воробкало К.А.
35	ООО	"УралРемПуть"	6632022049	дов Суровнев А.В.
36	АО	"Научно-производственная корпорация Уралвагонзавод имени Ф.Э. Дзержинского"	6623029538	Буркова Татьяна Владимировна
37	ООО	"Уралреконструкция"	6658225212	дов Воробкало К.А.
38	ООО	"НПА-Профиль-ПУ"	6625026356	Попов Вячеслав Михайлович
39	ЗАО	"УРАЛТЕХМАРКЕТ"	6661024788	Шайдулина Юлия Винеровна
40	АО	«ЕВРАЗ Качканарский горно- обоганительный комбинат»	6615001962	Гарипов Вадим Владимирович
41	ООО	"МММ-Д2"	6648682890	дов Суровнев А.В.
42	ООО	"Научно-производственное предприятие "Актай-ТСБ"	6672143699	дов Суровнев А.В.
43	ООО	"ПилотЭнергоСервис"	6672216770	Кузьминых Евгений Валентинович
44	ООО	"Уральские Железные Дороги"	6670207690	дов Суровнев А.В.

45	ООО	«Шалинское Строительное Управление»	6657000375	Падерин Сергей Владимирович
46		Первоуральское производственное Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал»	6625018355	дов Протасов К.М.
47	ООО	"Магистраль"	6660060938	дов Суровнев А.В.
48	ООО	"Уральский Центр Сантехнической Комплектации "Сантехкомплект-Урал"	6686052547	дов Суровнев А.В.
49	ООО	"Базис"	6625029100	дов Суровнев А.В.
50	ООО	"Уралтехносервис"	6603017654	дов Воробкало К.А.
51	ООО	"Уральская Региональная Строительная Компания"	6670175656	дов Воробкало К.А.
52	ООО	«Миг»	6632012516	Шарыгин Дмитрий Фидахиевич
53	ООО	«СтройКомплектМонтаж»	6670071174	Бессараб Галина Анатольевна
54	ООО	"РДК групп"	6672216481	Сулова Ирина Александровна
55	ООО	"Монтаж Систем"	6612024591	дов Воробкало К.А.
56	ООО	"Стройгост"	6623013055	дов Воробкало К.А.
57	ООО	"Центр подрядов "Атомстройкомплекс"	6685081866	Гвержис Алексей Викторович
58	ООО	"ЭнергоКомплекс"	6673210179	дов Воробкало К.А.
59	МКУ	"Управление капитального строительства городского округа Верхняя Пышма"	6606018952	дов Суровнев А.В.
60	МКУ	«Управление капитального строительства»	6665006620	дов Суровнев А.В.
61	МКУ	"Управление капитального строительства"	6632017578	дов Воробкало К.А.
62	МКУ	"Управление капитального строительства"	6630002304	дов Воробкало К.А.
63	ООО	"Производственно-Строительная компания "Тагилэнергокомплект"	6623051325	дов Воробкало К.А.
64	ПАО	«Уральский асбестовый горно-обогатительный комбинат»	6603001252	Юстус Валерий Викторович
65		Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	6605005492	Тякмяков Владимир Ильич
66	ООО	"Стройтехмонтаж"	6607010032	дов Воробкало К.А.
67	ООО	"РемСтройМонтаж-НТ"	6623064028	дов Воробкало К.А.
68	ООО	"Тавр"	6648009741	дов Воробкало К.А.
69	ООО	Специализированное предприятие "Тагиллифтомонтаж"	6623042183	дов Воробкало К.А.
70	ООО	"ГостСтрой"	6629013848	дов Воробкало К.А.
71		Государственное казенное учреждение Свердловской области "Управление автомобильных дорог"	6658078110	Мукашев Дмитрий Владимирович
72	ООО	"Энергомастер"	6612025299	дов Воробкало К.А.
73	АО	«Уральское проектно-конструкторское бюро «Деталь»	6612011546	дов Воробкало К.А.
74	ООО	"Транснефтегаз"	6658178192	дов Суровнев А.В.
75	ООО	"Комплекс НТ"	6623045138	дов Суровнев А.В.
76	ООО	"Строительная Компания "СВ"	6658499750	Рукавичников Николай Валерьевич
77	АО	"Синарский Трубный завод"	6612000551	дов Суровнев А.В.
78	ООО	«Энергоуправление»	6603023425	дов Воробкало К.А.
79	ООО	"Изоплит"	6670111677	дов Гвержис А.В.
80	ООО	"Екатеринбурггорстрой-Гарант"	6673132724	Бедняков Николай Николаевич
81	ООО	"Акви ТЭК"	6670100259	дов Суровнев А.В.
82	ООО	"Уральский монтажно-ремонтный комплекс"	6617009325	дов Воробкало К.А.
83	ООО	"ССМУ-11"	6623075372	дов Суровнев А.В.
84	ООО	"Артидорсервис"	6646016285	дов Воробкало К.А.

85	ООО	"Ремонт Монтаж Сервис"	6629026815	дов Воробкало К.А.
86	ООО	"Жилищно-коммунальная компания "Карпинская"	6617012720	дов Суровнев А.В.
87	ООО	"Балтийская строительная компания 54"	6658127222	дов Гвержис А.В.
88	АО	"Предприятие водопроводно- канализационного хозяйства Свердловской области"	6670290930	дов Воробкало К.А.
89	ООО	"СпецЦемРемонт"	6672355478	дов Хмелев М.А.
90	ООО	"100 Тонн Монтаж"	6678003306	Воробьев Евгений Викторович
91	ООО	"Специализированный Застройщик "Альянс-Инвест"	6674356950	дов Суровнев А.В.
92	ООО	"ФРИС"	6658464404	дов Хмелев М.А.
93	ООО	"Уралмедбиостроймонтаж"	6670319812	Хмелев Максим Александрович
94	ООО	"Научно-производственное объединение "Центротех"	6629020796	дов Воробкало К.А.
95	ООО	"ЖИЛСТРОЙКОМПЛЕКС"	6678072998	дов Воробкало К.А.
96	ООО	"ИНФОРМИНГ"	6673162630	дов Воробкало К.А.
97	ООО	"Екатеринбурггаз-С"	6672151058	дов Суровнев А.В.
98	ООО	"Ре-Дом"	6686074036	дов Суровнев А.В.
99	ООО	"СМП-210"	6658353750	дов Воробкало К.А.
100	ООО	"Сторинг"	6658108332	дов Суровнев А.В.
101	АО	"Комэнерго"	6661001798	Спирidonов Дмитрий Анатольевич
102	ООО	"КТМ"	6627017967	дов Воробкало К.А.
103	ООО	"Водоканал-НТ"	6623034200	дов Воробкало К.А.
104	ООО	"ТехКомплект"	6658449766	дов Воробкало К.А.
105	ООО	"Уралкотел"	6658369655	дов Воробкало К.А.
106	ООО	производственно-коммерческая фирма "СТРОЙПРОГРЕСС"	6633009971	дов Протасов К.М.
107	ООО	"Староцементный завод"	6633008720	дов Суровнев А.В.
108	ООО	"РВ-ГРУПП"	6685098041	дов Суровнев А.В.
109	ООО	"ЖБИ 2020"	6670414664	Шайдюк Андрей Александрович
110	ООО	"СЕВЕРСТРОЙЭНЕРГОПРОЕКТ"	6671447493	дов Протасов К.М.
111	ООО	"Таврида Электрик Урал"	6660149343	дов Воробкало К.А.
112	ООО	Строительная компания "Зюйд УРАЛТИСИЗ"	6670307454	дов Суровнев А.В.
113	АО	"Газмонтаж"	6660124765	дов Протасов К.М.
114	ООО	"СтройЭксперт"	6623102788	дов Протасов К.М.
115	АО	"Форатек ЭнергоТрансСтрой"	7716236962	Сергеев Владимир Анатольевич
116	ООО	"Уральская Региональная Строительная Компания- Екатеринбург"	6679045605	дов Воробкало К.А.
117	ООО	"ПромТоргСтрой"	6670432053	дов Воробкало К.А.
118	ООО	"Синсаунд-технолоджи"	6609008617	дов Воробкало К.А.
119	ООО	"Специализированный Застройщик "Дом-Строй"	6623106824	дов Воробкало К.А.
120	ООО	"Сибэкс"	6674139641	дов Суровнев А.В.
121	ЗАО	"Поликор"	6658076169	дов Воробкало К.А.
122	АО	"Институт реакторных материалов"	6639019655	Анашкин Сергей Дмитриевич
123	АО	"Уральский Электромеханический Завод"	6670480610	дов Воробкало К.А.
124	ООО	"Дорспецстрой"	2222042781	дов Суровнев А.В.
125	АО	"Искра Технологии"	6660017837	дов Суровнев А.В.
126	ООО	"МехСтройГрупп"	6623085268	дов Протасов К.М.
127	ООО	"УниверсалЭнергоСтройРемонт"	6685014690	дов Воробкало К.А.
128	ООО	"УТЕС"	6671063240	дов Байда Андрей Александрович
129	ООО	"Специализированное Монтажное Управление-2"	6671418164	Зырянкина Марина Михайловна
130	ООО	"Арктика"	6678048480	дов Суровнев А.В.
131	ООО	"АДС СпецСтрой"	6658502963	Сумарокова Кристина олеговна
132	ООО	"Центр комплексной автоматизации"	6658498347	дов Суровнев А.В.

133	ООО	МК "ГарантСтрой"	6670126190	дов Воробкало К.А.
134	ООО	"СтройИнвест"	6658220180	дов Суворнев А.В.
135	ООО	"ПАРК ЭНД ПЛЭЙ"	6671005008	дов Воробкало К.А.
136	ООО	"СЛМ"	6670452571	дов Гвержис А.В.
137	ООО	"Многопрофильная Строительная Компания"	6612052207	дов Суворнев А.В.
138	ООО	"АДС-Электромонтаж"	6685148535	Медведева Екатерина Юрьевна
139	ООО	"Уралэнергосвязь"	6685142117	дов Протасов К.М.
140	ООО	"Строй Гарант"	6658500701	дов Суворнев А.В.
141	ООО	"Борей"	6662008130	дов Чуркин В.С.
142	ООО	"ИноксСтройКомплект"	6679096046	дов Суворнев А.В.
143	ООО	"АРМАДА"	6678029030	дов Воробкало К.А.
144	ООО	"МонтажСтрой"	4501093638	дов Чуркин В.С.
145	ООО	"Строй Инновация"	6678090524	дов Воробкало К.А.
146	ООО	"Олимп"	6683000501	дов Чуркин В.С.
147	АО	"Облкоммунэнерго"	6671028735	дов Суворнев А.В.
148	ООО	"Сити Билдинг"	6670381377	дов Чуркин В.С.
149	ООО	"ТехноСтройКомплект"	6683007546	дов Чуркин В.С.
150	ООО	"Радиан - СБ"	6659032372	дов Суворнев А.В.
151	ООО	"Новые Строительные Технологии"	6685106616	дов Воробкало К.А.
152	ООО	"Энергоавтоматика"	6633015397	дов Суворнев А.В.
153	ЗАО	"УралЭнергоСтрой"	6658376846	дов Суворнев А.В.
154	ООО	"Строительная компания "Альтернатива"	6674209000	дов Суворнев А.В.
155	ООО	"Искра"	6671065705	дов Суворнев А.В.
156	ООО	"РЕМТЕХСПЕЦМОНТАЖ"	6612034374	дов Суворнев А.В.
157	ООО	"РЕМТЕХСПЕЦМОНТАЖ"	6612043604	дов Суворнев А.В.
158	ООО	"Евроком"	6670136287	дов Суворнев А.В.
159	ООО	"КСМТ"	7413012635	дов Суворнев А.В.
160	ООО	"УралЭнергоНаладка"	6633020742	дов Протасов К.М.
161	ООО	"Инжиниринг М"	6671390455	дов Суворнев А.В.
162	АО	"Инженерно-Энергетическая Компания"	6658448498	дов Суворнев А.В.
163	ООО	"Связьэнергокомплекс"	6679012938	дов Суворнев А.В.
164	АО	"Уральский Котельный Завод"	6674108202	дов Суворнев А.В.
165	ООО	"Уральская Монтажная Компания"	6679083865	дов Суворнев А.В.
166	ООО	"Инновационное Строительство"	6684007370	дов Суворнев А.В.
167	ООО	"ЕЭС"	6686082870	дов Воробкало К.А.
168	ООО	"ДорХан - Урал"	6670396373	дов Суворнев А.В.
169	ООО	"ИКЦ Премаудит"	6670122615	дов Суворнев А.В.
170	ИП	Татаринев Андрей Витальевич	667107408590	дов Суворнев А.В.
171	ООО	"МВСП-ТРЕЙД"	6670467176	дов Суворнев А.В.
172	ООО	"СтройЭкспертМонтаж"	6658330383	дов Суворнев А.В.
173	ООО	"Еврострой"	6672158230	дов Воробкало К.А.
174	ООО	"РМ-Холдинг"	6658400182	дов Протасов К.М.
175	ООО	"Интект"	6684014835	дов Суворнев А.В.
176	ООО	"РУССТРОЙ"	6671092096	дов Чуркин В.С.
177	ООО	"Уралавтоматика инжиниринг"	6685103936	дов Суворнев А.В.
178	ООО	"СТРОЙГАЗ"	6685167680	дов Суворнев А.В.
179	ООО	"Энергетика-НТ"	6623043839	дов Пирогов Константин Владимирович
180	ООО	"СтройГрупп Контроля и Качества"	3662229060	дов Воробкало К.А.
181	ООО	"ВИАН"	6682015150	дов Чуркин В.С.
182	ООО	"Промтранс-путь"	6658293501	Рагозина Ольга Юрьевна
183	ООО	"Строительное Ателье"	6671099550	дов Гвержис А.В.
184	ООО	"ДиЭсЭй"	6625050574	дов Чуркин В.С.
185	ООО	"Инженер"	6661069066	дов Воробкало К.А.
186	ООО	"СтройВектор"	6679133700	дов Чуркин В.С.
187	ООО	"Стройэксперт-96"	6678107993	дов Протасов К.М.
188	ООО	"СК ТОМ-УПИ"	6679136242	дов Воробкало К.А.

189	ООО	"Служба Заказчика Контур-Парк"	6658540503	дов Воробкало К.А.
190	ООО	"АльфаОмега"	6678041238	дов Суровнев А.В.
191	ООО	Фасадная Компания "Фастех"	6685177328	дов Воробкало К.А.
192	ООО	"Русская Торгово-Монтажная Компания"	6658512633	дов Чуркин В.С.
193	ООО	"Скат-Электромонтаж"	6670471976	дов Гвержис А.В.
194	ООО	"Ателье Консалтинг Групп"	6671109840	дов Гвержис А.В.
195	ООО	"ПУСК"	6671118185	Стоянов Дмитрий Танасович
196	ООО	"Торговый Дом Робитэкс"	6679069596	дов Суровнев А.В.
197	ООО	"Прогресс-Системы"	6672303303	дов Чуркин В.С.
198	ООО	"СК СТРОЙ-СТ"	6684036719	дов Чуркин В.С.
199	ООО	"Строительные технологии"	6604015191	дов Хмелев М.А.
200	ООО	"Новый Мир"	6623115346	дов Суровнев А.В.
201	ООО	"СМУ 21"	6686075600	дов Воробкало К.А.
202	ООО	СК «Вентглас»	6685185791	дов Чуркин В.С.
203	ООО	"ТЕХНОПАРК АКАДЕМИЧЕСКИЙ"	6674231245	Шкарпетина Евгения Юрьевна
204	ООО	"ЭлитСтройКо"	6671056429	дов Воробкало К.А.
205	ООО	"100 ТОНН ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТАКЕЛАЖ"	6672212409	дов Воробьев Е.В.
206	ООО	"С-ГРУПП"	6685192301	дов. Бедняков Николай Николаевич
207	ООО	"ЕКАТСТРОЙ"	6685192220	дов Воробкало К.А.
208	ИП	Абрамов Владимир Александрович	667014694003	дов Воробкало К.А.
209	ООО	"Атомстройкомплекс- Промышленность"	6685028781	дов Гвержис А.В.
210	ООО	"СЕ"	6671164054	Пирогов Константин Владимирович
211	ООО	"Отделстрой"	6612031983	дов Воробкало К.А.
212	ООО	"Металлург СпецДеталь"	5902010510	дов Суровнев А.В.
213	ООО	"Миргород"	6671096615	дов. Городничева Ирина Анатольевна
214	ООО	"Стройуниверсал"	6670412184	дов Суровнев А.В.
215	ООО	"Управление капитального ремонта"	6679153978	дов Воробкало К.А.
216	ООО	"Приоритет"	6670237503	дов Хмелев М.А.
217	ИП	Семенов Александр Борисович	666304848895	дов Чуркин В.С.
218	ООО	"Атомдорстрой"	6670509154	Фуфарова Анна Сергеевна